



Kielce, dnia 12.09.2018r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 01/09/2018/CRCP
W RAMACH PROCEDURY ZAPYTANIA OFERTOWEGO
ZGODNIE Z ZASADĄ ROZEZNANIA RYNKU/CEN
bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych z późn. zm.**

Oferta na świadczenie usługi cateringowej dla uczestników projektu „Czas na rozwój- czas na pracę!”

Zleceniodawca:

Stowarzyszenie PROREW
ul. Kasztanowa 12/15
25 – 555 Kielce

Biuro: Stowarzyszenie PROREW
ul. Kasztanowa 12/15
25 – 555 Kielce

Czynne: pon - pt; godz. 8:00 – 16:00

I. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z **zasadą rozeznania rynku/cen**, opisaną w Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Do udziału w postępowaniu zapraszamy w szczególności podmioty ekonomii społecznej, podmioty spełniające klauzule społeczne oraz innych Wykonawców zainteresowanych przedmiotem zamówienia.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej dla 70 uczestników projektu podczas realizacji grupowego doradztwa zawodowego i 8 uczestników projektu w ramach realizacji grupowego doradztwa w zakresie organizacji opieki nad osobami zależnymi. Doradztwo jest prowadzone w ramach projektu „Czas na rozwój – Czas na pracę”, realizowanego przez ‘Stowarzyszenie PROREW’ współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa RPMP 08 – Rynek Pracy, Działania 8.2 Aktywizacja zawodowa. Typ projektu A: kompleksowe programy na rzecz aktywizacji zawodowej osób pozostających bez zatrudnienia.
2. Usługa obejmować będzie:
 - A. zapewnienie obiadu składającego się z zupy, drugiego dania i napoju oraz zestawu na przerwę kawową dla 70 Uczestników projektu (2 edycje x 35UP x 3 dni) uczęszczających na grupowe doradztwo zawodowe,
 - B. zapewnienie zestawu na przerwę kawową dla 8 Uczestników projektu (2 edycje x 4UP x 2 dni) uczęszczających na grupowe doradztwo z zakresu organizacji opieki nad osobami zależnymi.
3. Usługa rozliczana będzie na podstawie faktury w okresach 1-miesięcznych. Płatność – przelew z terminem 30 dni.
4. Forma wyżywienia:
 - a) obiad: zupa, drugie danie i napój;
 - b) przerwa kawowa: kawa, herbata, cukier, śmietanka, woda mineralna, ciastka;Łącznie od 10 do 12 porcji dziennie w przypadku grupowego doradztwa zawodowego i max 4 porcje dziennie w przypadku doradztwa z zakresu organizacji opieki nad osobami zależnymi.
5. Godziny oraz liczba podanych posiłków uzgodnione zostaną indywidualnie z przedstawicielami biura projektu w Proszowicach.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb osób, zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza zastosowanie naczyń jednorazowego użytku.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzenia wydania posiłków protokołem zaakceptowanym przez Zamawiającego
9. Pełna odpowiedzialność za wykonanie usług spoczywa na Wykonawcy.
10. Szczegóły realizacji przedmiotu zamówienia określi umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po wyborze oferty.

KOD CPV 55520000 – 1 – Usługi dostarczania posiłków

III. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy tj. wrzesień 2018 r. do lutego 2019 r. lub dłużej jednak w czasie trwania projektu, w poszczególnych terminach wskazanych przez Zamawiającego w szczegółowym harmonogramie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu.

Miejsce wykonywania zamówienia

Województwo małopolskie, powiaty: wielicki, miechowski, wadowicki, oświęcimski, proszowicki, olkuski i chrzanowski.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Niepodlegające wykluczeniu zgodnie z zapisami „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” tj.: nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. Wykonawcą nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji zapytania ofertowego na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z

- Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
5. Wykonawca zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za podanie ilości posiłków, które rzeczywiście zostały wydane, zgodnie z listą obecności uczestników projektu.
 6. Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.

V. Informacja o zastosowanych przez Zamawiającego klauzulach społecznych.

1. Działalność Wykonawcy powinna obejmować społeczną i zawodową integrację osób będących członkami co najmniej jednej z grup społecznie marginalizowanych czyli osób niepełnosprawnych, bezrobotnych, osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, osób z zaburzeniami psychicznymi, osób bezdomnych, osób posiadających status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, osób do 30 roku życia oraz po ukończeniu 50 roku życia mających status osoby poszukującej pracy, osób należących do mniejszości narodowej czy etnicznej będących w trudnej sytuacji lub też Wykonawca Zobowiązany jest do zatrudnienia, co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub młodocianej, o której mowa w przepisach prawa pracy w celu przygotowania zawodowego, które będą realizowały przedmiot zamówienia (§11 pkt 5 lit. a) i b)
2. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać nie krócej niż do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku, rozwiązania stosunku pracy przez ww. osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce inną osobę o której mowa w pkt 1. Zatrudnienie ww. osoby realizującej zamówienie nie powinno nastąpić później niż 7 dnia po podpisaniu umowy przez strony i trwać do końca realizacji umowy. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia zatrudnienia, zawiadamia Zamawiającego o zatrudnieniu osoby przesyłając kserokopie dokumentów, potwierdzone za zgodność z oryginałem: zgłoszenia ofert pracy przedstawione powiatowemu urzędowi pracy; odpisu skierowania (o ile w danym przypadku skierowanie może być wydane) przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy oraz umowy o pracę i winien złożyć pisemne oświadczenie, że Wykonawca nie pozostawał z zatrudnianą osobą w stosunku pracy w okresie miesiąca poprzedzającego zawarcie umowy o udzielenie niniejszego zamówienia.
3. W przypadku braku możliwości zatrudnienia w/w osób z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w terminie określonym w pkt. 2. i gdy Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie ofert pracy powiatowemu urzędowi pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (w szczególności wobec braku na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji, osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia lub odmowy podjęcia pracy przez taką osobę. Wykonawca jest zobowiązany do podejmowania dalszych prób mających na celu zatrudnienie osoby o której mowa w pkt 1.
4. W związku z powyższym Wykonawca w trakcie wykonywania zamówienia jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu przynajmniej 1 raz na trzy miesiące (do 10-go dnia kolejno przypadającego miesiąca) do końca upływu terminu związania umową kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem: zgłoszenia ofert pracy przedstawionego powiatowemu urzędowi pracy, a w przypadku zatrudnienia osoby bezrobotnej również odpisu skierowania bezrobotnych przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy oraz umowy o pracę i pisemnego oświadczenia, że Wykonawca nie pozostawał z zatrudnianą osobą w stosunku pracy w okresie miesiąca poprzedzającego zawarcie umowy o udzielenie niniejszego zamówienia albo kserokopii dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem wykazującego, że przedstawił zgłoszenie ofert pracy powiatowemu urzędowi albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy

w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (w szczególności w przypadku braku na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji, osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia lub odmowy podjęcia pracy przez taką osobę bezrobotną).

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedstawia: zgłoszenie ofert pracy przedstawione odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w kraju pochodzenia wykonawcy lub w kraju, w którym Wykonawca ma swoją siedzibę, odpis wystawionego przez ten organ dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy oraz umowę o pracę i pisemne oświadczenie, że Wykonawca nie pozostawał z zatrudnianą osobą w stosunku pracy w okresie miesiąca poprzedzającego zawarcie umowy o udzielenie niniejszego zamówienia albo kserokopię dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem wykazującego, że przedstawił zgłoszenie ofert pracy powiatowemu urzędowi albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (w szczególności w przypadku braku na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji, osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia lub odmowy podjęcia pracy przez taką osobę bezrobotną);

6. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji dotyczącej zatrudnienia w/w osób, a w przypadku, o którym mowa w pkt. 3 również dokumentów potwierdzających brak ww. osób, które mogłyby zostać zatrudnione przy realizacji zamówienia, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu;

7. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia ww osoby przez Wykonawcę, przez okres realizacji umowy, w wyznaczonych powyżej terminach, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej.

8. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w dziale VI Wykonawca składa oświadczenie załącznik nr 2.

VI. Udział Podwykonawców.

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

VII. Oferta częściowa

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Do oferty należy załączyć:

- 1) Formularz oferty cenowej – **załącznik nr 1**
- 2) Oświadczenie dotyczące stosowania warunków uwzględniających klauzulę społeczną – **załącznik nr 2**
- 3) Klauzula informacyjna – **załącznik nr 3**
- 4) Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych – **załącznik nr 4**

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.



IX. Warunki unieważnienia postępowania

Stowarzyszenie PROREW zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie i na każdym etapie bez podania przyczyny.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, pocztą tradycyjnie, kurierem.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest:
Paulina Jędras, tel.536330799 ,
e-mail: p.jedras@stowarzyszenieprorew.pl

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim, pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
4. Wszystkie kartki ofert muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
6. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że wynika ono z innych załączonych do oferty dokumentów.
8. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem, (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
9. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), umożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na adres biura Stowarzyszenia:

Stowarzyszenie PROREW

ul. Kasztanowa 12/15

25-555 Kielce

I opatrzona opisem:

Oferta na świadczenie usługi cateringowej dla uczestników projektu „Czas na rozwój – Czas na pracę!”

Nie otwierać przed 21.09.2018r do godziny 09:00”.



Koperta wewnętrzna oprócz powyższych oznaczeń powinna dodatkowo zawierać dane adresowe Wykonawcy.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy składać w godz. 8.00-16.00 na adres:
Stowarzyszenie PROREW
ul. Kasztanowa 12/15
25-555 Kielce
2. Termin składania ofert upływa 21.09.2018 r. o godz. 08:59.
3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi 21.09.2018r.
5. Ocena ofert planowana jest na dzień 21.09.2018r. W ww. dniu zostanie ogłoszony wybór najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Zamawiającego: www.stowarzyszenieprorew.pl
6. Termin ogłoszenia wyboru oferty może zostać przełożony o czym oferenci zostaną powiadomieni za pośrednictwem strony Internetowej Zamawiającego.
7. Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie
10. Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne. W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ofertę odrzuca.
11. Informujemy, że Zamawiającego nie dotyczy ustawa prawo zamówień publicznych.
12. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio – „Zmiana Oferty” albo „Wycofanie oferty”.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie. W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym, umową jak i ewentualnie ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
2. Cena będzie określona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia

zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem ich znaczenia oraz sposobu oceny ofert.

1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

Cena za jedną porcję obiadu dla jednego Uczestnika projektu dostarczoną do miejsca realizacji usługi:

A. CENA ofertowa brutto– WAGA 100%

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. (cena – maks. 100 pkt.),

Punkty będą przyznawane według następującej zasady:

Kryterium – cena, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

1. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą ocenę punktową, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę która wpłynęła wcześniej.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w ust. 3, jeżeli została złożona tylko jedna oferta.
4. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:



- zmiany terminu wykonania usługi, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,
- zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych przedmiotowym zamówieniem,
- zmniejszenie ceny netto, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT,
- zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt. 2 i 3 o zakres tych zmian.

Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz oferty cenowej

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące stosowania warunków uwzględniających klauzulę społeczną

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych

Załącznik nr 1 do Zapytanie ofertowego nr 1/09/2018/CRCP

Formularz ofertowy

Zamawiający:

Stowarzyszenie PROREW

ul. Kasztanowa 12/15, 25-555 Kielce

NIP: 959-176-74-64

| | |
|-----------------|--|
| Nazwa Wykonawcy | |
| Adres Wykonawcy | |
| NIP | |
| REGON | |
| Telefon | |
| e-mail | |

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe nr **1/09/2018/CRCP** z dnia 12.09.2018 r. dotyczące usługi cateringu - dla uczestników projektu „Czas na rozwój – czas na pracę!” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020, oferuję wykonanie Zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego zgodnie z warunkami podanymi w Zapytaniu Ofertowym niniejszym oferuję dostarczenie asortymentu za następującą kwotę:

Cena posiłków:

| Lp. | Kategoria posiłku | Cena jednostkowa w zł netto. | Stawka podatku VAT w % | Kwota podatku VAT w zł | Cena jednostkowa w zł brutto |
|---|---|------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Obiad (zupa, drugie danie, napój) + zestaw kawowy dla 70 UP | | | | |
| 2. | Zestaw kawowy dla 8 UP | | | | |
| Cena brutto wyżywienia dla 1 uczestnika projektu | | | | | |
| 1. słownie: | | | | | |
| 2. słownie: | | | | | |

Powyższa cena oferty obejmuje wszelkie należności związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.

Dodatkowo:

| | | |
|--|--------------|--------------|
| Deklaruję, iż przy realizowaniu zamówienia będą stosowane klauzule społeczne (proszę zaznaczyć przy właściwej odpowiedzi znak „X”) | Tak spełniam | Nie spełniam |
|--|--------------|--------------|

Oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.
1. Zapoznałem/am się z zapytaniem ofertowym oraz przyjmuję zawarte w nim warunki i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
2. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym, zgodnie z harmonogramem.
3. W przypadku przyznania mi zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Składałem niniejszą ofertę w imieniu własnym.
5. Nie byłem/em karany/na za przestępstwa popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko mi postępowanie karne, skarbowe o zajęcie wierzycelności.
6. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych adresowych na potrzeby opracowania dokumentacji projektowej.
8. Nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj.: Stowarzyszenie PROREW, Kielce, ul. Kasztanowa 12/15, 25-555 Kielce, NIP: 9591767464.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

9. Dodatkowo oświadczam, że:
 - 1) Posiadam/y **uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.
 - a) posiadam aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej prowadzonego przez właściwego Państwowego lub Granicznego Inspektora Powiatowego lub innego dokumentu potwierdzającego w sposób wystarczający przedmiotowy wpis (np. decyzja o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej).
 - a) posiadam aktualną decyzję właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą zakład na prowadzenie działalności na rynku spożywczym w zakresie żywienia zbiorowego i



usług cateringowych oraz przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 1541).

Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty kopii w/w dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

- 1) Posiadam/y odpowiednią **wiedzę i doświadczenie** niezbędne do wykonania zamówienia tj. posiadam wdrożone zasady dobrej praktyki higieny GHP i dobrej praktyki produkcji GMP oraz system analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli HACCP.
 - 2) Dysponuję/emy **potencjałem technicznym** tj. dysponuję minimum 1 środkiem transportu posiadającym dokumenty potwierdzające zatwierdzenie dopuszczenia do transportu żywności przez Państwowego Inspektora Sanitarnego oraz **osobami zdolnymi** do wykonania zamówienia tj. dysponuję personelem posiadającym bieżące przeszkolenie z zakresu BHP oraz HACCP, a także aktualne książeczki zdrowia, jak też kierowca dostarczający posiłki posiada orzeczenie lekarskie do celów sanitarno – epidemiologicznych lub posiadamy **dostęp do potencjału technicznego i osób** zdolnych do wykonania zamówienia;
 - 3) Znajduję/emy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
 - 4) Nie byłem karany za przestępstwa popełnione umyślnie.
10. Liczba załączników do oferty, w tym:
- 1) Dokument określający status prawny Oferenta (wydruk z CEIDG lub KRS).
 - 1) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej prowadzonego przez właściwego Państwowego lub Granicznego Inspektora Powiatowego lub innego dokumentu potwierdzającego w sposób wystarczający przedmiotowy wpis (np. decyzja o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej).
 - 2) aktualną decyzję właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą zakład na prowadzenie działalności na rynku spożywczym w zakresie żywienia zbiorowego i usług cateringowych oraz przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 1541).

Inne uwagi:

.....

Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy:

tel. kontaktowy, e-mail

(miejsce i data)

(pieczęć i podpis)



Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr 01/09/2018/CRCP

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie dotyczące stosowania warunków uwzględniających klauzule społeczne

1. Oświadczam, że jako Wykonawca spełniam / nie spełniam* wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w dziale V zapytania ofertowego **INFORMACJA O ZASTOSOWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO KLAUZULACH SPOŁECZNYCH**.
Zobowiązuje się do zatrudnienia osób (bezrobotnych, niepełnosprawnych, młodocianych).
1. Jednocześnie oświadczam, że jestem / nie jestem* podmiotem ekonomii społecznej.

....., dn.....2018 r.

.....
Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy lub pełnomocnik

* niewłaściwe skreślić.

Projekt „Czas na rozwój – czas na pracę!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa 8 Rynek pracy, Działania 8.2 Aktywizacja zawodowa. Typ projektu A: Kompleksowe programy na rzecz aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr 01/09/2018/CRCP

KLAUZULA INFORMACYJNA

zgodna z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Stowarzyszenie PROREW z siedzibą w Kielce ul. Kasztanowa 12/15, 25-555 Kielce, NIP 9591767464, adres e-mail: od@stowarzyszenieprorew.pl
- 2) Przez Administratora został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować elektronicznie wysyłając informację pod adres: od@stowarzyszenieprorew.pl lub adres prowadzenia działalności gospodarczej podany w punkcie 1.
- 3) Informujemy, że nie jesteście Państwo profilowani.
- 4) Celem przetwarzania Państwa danych jest rozpatrzenie złożonej przez Państwa oferty świadczenia usług w postępowaniu nr 1/09/2018/CRCP prowadzonym w trybie zasady rozeznania rynku/ cen w ramach Projektu nr RPMP.08.02.00-12-0080/18 pn. „Czas na rozwój – czas na pracę!”, Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, ewentualne zawarcie przez Państwa umowy na świadczenie oferowanej usługi, a także przechowywanie na poczet kontroli Projektu oraz innych kontroli przewidzianych przepisami prawa, w tym kontroli skarbowych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych będzie: art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia UE2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej „Rozporządzenie”) tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, tj. niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w postaci przechowywania dokumentów na potrzeby kontroli udzielonego finansowania projektu wynikającego z Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 6) Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania nr 1/09/2018/CRCP. Państwa dane nie będą przekazywane innym odbiorcom poza tymi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
- 7) Państwa dane nie będą przekazywane poza EOG ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.
- 8) Okres przetwarzania Państwa danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, tj. 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu nr RPMP.08.02.0012-0080/18 pn. „Czas na rozwój – Czas na pracę!”, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.
- 9) W odniesieniu do Pani/ Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 10) Ponadto, informujemy, że mają Państwo prawo do:
 - a) żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa,

Projekt „Czas na rozwój – czas na pracę!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa 8 Rynek pracy, Działania 8.2 Aktywizacja zawodowa. Typ projektu A: Kompleksowe programy na rzecz aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy



- a) sprostowania danych,
- b) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

11) Jednocześnie informujemy, iż nie przysługuje Pani / Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - a) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 12) Podanie danych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
/data i podpis osoby, której dane osobowe są przetwarzane



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego nr 1/09/2018/CRCP

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
/data i podpis wykonawcy/

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wy*