



Kielce, dnia 12.03.2018

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 01/03/2018/WDS2
W RAMACH PROCEDURY ZAPYTANIA OFERTOWEGO
ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI
bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych z późn. zm.**

Świadczenie usługi poradnictwa w formie jobcoachingu

Zatwierdziła:

Barbara Bednarczyk

Data: 12.03.2018r.



§ 1. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie PROREW, ul. Szymanowskiego 3/58 , 25-361Kielce

Biuro Zamawiającego: Stowarzyszenie PROREW, ul. Kasztanowa 12/15, 25-555 Kielce

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert **zgodnie z zasadą konkurencyjności**, opisaną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Cel zamówienia. Zwiększenie zdolności do zatrudnienia i aktywnego udziału w życiu społeczno-zawodowym 120 osób (70 kobiet i 50 mężczyzn) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pozostających bez zatrudnienia, które w pierwszej kolejności wymagają aktywizacji społecznej, zamieszkujących wyłącznie (100%UP) na terenie powiatów zagrożonych skumulowanymi problemami społecznymi w zakresie ubóstwa: nowotarskiego, brzeskiego, myślenickiego, miasta Nowy Sącz, suskiego, tarnowskiego, miasta Tarnów, dąbrowskiego, limanowskiego, nowosądeckiego, gorlickiego i proszowickiego w woj. małopolskim.
2. Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usługi poradnictwa w formie jobcoachingu w ramach spotkań indywidualnych dla 120 uczestników projektu „W DOBRĄ STRONĘ 2”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020, Oś priorytetowa 9 Region spójny społecznie, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.2 Aktywna integracja – projekty konkursowe, Typ projektu A-kompleksowe programy na rzecz aktywizacji społecznej zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenia.

KOD CPV 85.31.23.20-8 – Usługi doradztwa

3. Jobcoach wesprze realizację ścieżki, budując motywację UP i pomagając rozwiązać bieżące trudności w sferze zawodowej co pozwoli osiągnąć trwałe efekty zmiany postaw i sytuacji UP. Jobcoaching będzie adaptował rozwiązania z bazy KIW pn. „Jobcoaching – innowacyjna aktywizacja bezrobotnych 45+” wypracowane w ramach projektu 6.1.1 POKL Centrum Doradztwa Unijnego Wioletta Piotrkowska – Tarapacz, Jacek Frankowski s.c. Adaptacja ta nastąpi zgodnie z przewidzianą Metodyką – Dostosowanie programu treningu pracy do potrzeb różnych grup odbiorców (w tym przypadku zagrożonych ubóstwem/ wykluczeniem społecznym w różnym wieku). Jobcoaching jako skuteczne narzędzie wspierania rozwoju personalno – zawodowego pomoże uczestnikom projektu w trwałym wejściu na rynek pracy. Metoda ta szczególnie nacisk kładzie na motywowanie do kształcenia i poszerzania kompetencji osób niechętnych dokończaniu się.
4. Liczba uczestników: 120 osób (70 kobiet i 50 mężczyzn) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pozostających bez zatrudnienia, w tym w szczególności 65 osób (40 kobiet i 25 mężczyzn) doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego, 10 osób (6 kobiet i 4 mężczyzn) korzystających z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020; 34 osoby niepełnosprawne (18 kobiet i 16 mężczyzn) w tym min. 26 osób (14 kobiet i 12 mężczyzn) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz osób z zaburzeniami psychicznymi w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwoju zamieszkujące wyłącznie (100%UP) na terenie powiatów zagrożonych skumulowanymi problemami



społecznymi w zakresie ubóstwa: nowotarskiego, brzeskiego, myślenickiego, miasta Nowy Sącz, suskiego, tarnowskiego, miasta Tarnów, dąbrowskiego, limanowskiego, nowosądeckiego, gorlickiego i proszowickiego w woj. małopolskim.

5. Przedmiot zamówienia::

Indywidualne poradnictwo w formie jobcoachingu:

I edycja: 60 osób x 8 godzin zegarowych/osoba = 480 godzin w okresie III –VI 2018 r. lub dłużej, jednak w trakcie trwania projektu;

II edycja 60 osób x 8 godzin zegarowych/osoba = 480 godzin w okresie VII 2018-V 2019 r. lub dłużej, jednak w trakcie trwania projektu;

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do 30.09.2018 r. (lub dłużej, jednak w trakcie trwania projektu)

z zachowaniem terminów częściowych przewidzianych na poszczególne edycje, wskazanym w § III pkt. 5.

§ 5. MIEJSCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja I edycji przedmiotu zamówienia będzie się odbywać w Dąbrowie Tarnowskiej (grupa 7 osób), Nowym Sączu (grupa 23 osoby) i Gorlicach (grupa 30 osobowa).

Realizacja II edycji przedmiotu zamówienia będzie realizowana w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie województwa małopolskiego w miastach na terenie powiatów: nowotarskiego, brzeskiego, myślenickiego, miasta Nowy Sącz, suskiego, tarnowskiego, miasta Tarnów, dąbrowskiego, limanowskiego, nowosądeckiego, gorlickiego i proszowickiego.

Z uwagi na fakt, iż rekrutacja uczestników do II edycji projektu będzie dopiero realizowana (V-VI 2018 r.) nie jest możliwe wskazanie dokładnego miejsca prowadzenia zajęć. W trosce o zapewnienie UP możliwie dogodnego korzystania z poradnictwa planujemy uruchomienie zajęcia w lokalizacji, która będzie odpowiadała większości UP. Zamawiający na 5 dni przed rozpoczęciem poradnictwa w II edycji poinformuje Wykonawcę o miejscu realizacji zadania.

§ 6. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania niezbędnych dokumentów wg wzorów otrzymanych od Zamawiającego oraz oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Uczestnikom i Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia: wykształcenie wyższe oraz posiadanie certyfikatu/akredytacji typu IC, ICF, ICC lub równoważne oraz minimum udokumentowanego 2-letniego doświadczenia w realizacji jobcoachingu,
- 3) dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym wraz z osobami zdolnymi do wykonywania zadania,



- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Osoby/a wskazane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia muszą również spełniać warunki:
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia: wykształcenie wyższe oraz posiadanie certyfikatu/akredytacji typu IC, ICF, ICC lub równoważne oraz minimum udokumentowanego 2-letniego doświadczenia w realizacji jobcoachingu.
- Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.

§ 7. OFERTA CZĘŚCIOWA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

§ 8. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty należy załączyć:
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2**
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualna informacja o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia – **załącznik nr 3**,
 - 5) CV osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z kopią dokumentów potwierdzających wykształcenie wraz z certyfikatami i akredytacjami (kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych, studiów podyplomowych, certyfikatów, akredytacji) i doświadczenie -**załącznik nr 4**
 - 6) Wykaz wykonywanych usług o charakterze takim samym lub podobnym do przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składaniu ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – **załącznik nr 5**
 - 7) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – **załącznik nr 6**
 - 8) Parafowany wzór umowy – **załącznik nr 7**
 - 9) Kserokopie referencji potwierdzone za zgodność z oryginałem
 - 10) Metodykę pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem, wykluczeniem społecznym oraz osób z niepełnosprawnościami.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

§ 9. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Stowarzyszenie PROREW zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie i na każdym etapie bez podania przyczyny.

§ 10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, pocztą tradycyjną, kurierem lub drogą elektroniczną.



2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą tradycyjną, kurierem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Barbara Bednarczyk tel. 536 283 889, e-mail: b.bednarczyk@stowarzyszenieprorew.pl

§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnie w języku polskim, pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w umieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
4. Wszystkie kartki ofert muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
6. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że wynika ono z innych załączonych do oferty dokumentów.
8. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem, (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
9. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na adres:

Stowarzyszenie PROREW
ul. Kasztanowa 12/15
25-555 Kielce

I opatrzona opisem:

**„Oferta na świadczenie usług poradnictwa w formie jobcoachingu.
Nie otwierać przed 20.03.2018 r. do godziny 10:00”.**

Koperta wewnętrzna oprócz powyższych oznaczeń powinna dodatkowo zawierać dane adresowe Wykonawcy

§ 12. TERMIN ZWIĄZANY Z OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.



§ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać na adres

Stowarzyszenie PROREW

ul. Kasztanowa 12/15

25-555 Kielce

z dopiskiem na kopercie:

„Oferta na świadczenie usług poradnictwa w formie jobcoachingu.

Nie otwierać przed 20.03.2018 r. do godziny 10:00”.

2. Termin składania ofert upływa 20.03.2018 r. o godz. 09:59.
3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi 20.03.2018r.
5. Ocena ofert planowana jest na dzień 20.03. 2018 r. W ww. dniu zostanie ogłoszony wybór najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Zamawiającego www.stowarzyszenieprorew.pl, a także na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
6. Termin ogłoszenia wyboru oferty może zostać przełożony o czym oferenci zostaną powiadomieni za pośrednictwem strony Internetowej Zamawiającego.
7. Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie
10. Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne. W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ofertę odrzuca.
11. Informujemy, że Zamawiającego nie dotyczy ustawa prawo zamówień publicznych.
12. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio – „Zmiana Oferty” albo „Wycofanie oferty”.

§ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie. W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym, umową jak i ewentualnie ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
2. Każdy Oferent /Wykonawca, niezależnie od tego czy prowadzi czy nie prowadzi działalności gospodarczej, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku personelu uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.



3. Cena będzie określona w złotych polskich (PLN) z dokładności do dwóch miejsc po przecinku, i wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

§ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Ocenie zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą
CENA – WAGA 60%
DOŚWIADCZENIE – WAGA 30%
REFERENCJE – WAGA 10%
3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. (cena – max. 60 pkt., doświadczenie – max. 30 pkt., referencje – max. 10 pkt.)

Punkty będą przyznawane według następującej zasady:

Kryterium – cena , podlegać będzie ocenie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 60 \%$$

Kryterium – doświadczenie na rynku, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

Doświadczenie (w miesiącach)	24-35	36-47	48-95	96-powyżej
Liczba przyznanych punktów	7	14	21	30

Kryterium – referencje, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

Referencje (w sztukach)	0-3	4-7	8-11	12-15	16-powyżej
Liczba punktów przyznanych	0	2	5	7	10

4. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania różnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
5. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów.

6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą ocenę punktową, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

§ 16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie do 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w ust. 3, jeżeli została złożona tylko jedna oferta.
4. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
 - 1) zmiany terminu wykonania usługi, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych przedmiotowym zamówieniem,
 - 3) zmniejszenie ceny netto, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT,
 - 4) zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt. 2 i 3 o zakres tych zmian.

§ 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Oferta zawierająca całość przedmiotu zamówienia powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w następującej formie:

W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy je wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:

Nazwa banku: ING BANK ŚLĄSKI SA

Numer konta: 65 1050 1416 1000 0023 2271 5919

powołując się na nazwę postępowania, oraz podając nazwę banku i numer swojego konta, na które należy zwrócić wadium.

Za skuteczne wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie (przed upływem terminu składania ofert) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego (decyduje data uznania rachunku Zamawiającego).

Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa poniżej.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie weksła in blanco. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający będzie miał prawo uzupełnić weksel według swojego uznania na kwotę odpowiadającą wierzytelności przysługującej Zamawiającemu wraz z odsetkami i



wszelkimi opłatami związanymi z dochodzeniem należności, w tym kosztami sądowymi i obsługi prawnej, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z zawartej z Wykonawcą umowy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane (tj. po potwierdzeniu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy protokołem podpisanym przez Zamawiającego).

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 4 – Wzór CV

Załącznik nr 5 – Wykaz wykonywanych dostaw w okresie ostatnich 4 lat

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 7 – Wzór umowy

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 01/03/2018/WDS2

/Pieczęć lub dane Wykonawcy/

Formularz oferty cenowej

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 01/03/2018/WDS2 na realizację działań w projekcie „W DOBRĄ STRONĘ 2”.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie indywidualnego poradnictwa w formie jobcoachingu, dla Uczestników/czek w ramach projektu „W DOBRĄ STRONĘ 2” realizowanym przez Stowarzyszenie PROREW w ramach Osi Priorytetowej 9. Region Spójny Społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.2 Aktywna integracja – projekty konkursowe. Typ projektu A-kompleksowe programy na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenia. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Rodzaj spotkania	Proponowana cena brutto za 1 godzinę zegarową	Ilość godzin*	Cena 1 godzinę*ilość godzin
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4=2*3</i>
Indywidualne poradnictwo w formie jobcoachingu dla 120 UP I edycja (60 osób) i II edycja (60 osób)	Słownie:.....	960	Słownie:.....
	Razem 960 h		

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania usługi w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym nr 01/03/2018/WDS2.

2. Oświadczam, iż spełniam określone w zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu.

3. Oświadczam, iż znana jest mi treść Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Oświadczam, że (zaznaczyć „x”):



Podmiot posiada minimum dwuletnie doświadczenie	
Podmiot posiada dodatkowe udokumentowane kwalifikacje	

Oświadczenie Oferenta:

Niniejszym pismem oświadczam, że akceptuję wszystkie zapisy zapytania ofertowego o nr 01/03/2018/WDS2 i zapewniam:

1. należyta staranność i terminowość przy realizacji przedmiotu zamówienia,
2. gotowość do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Stowarzyszenia PROREW,
3. gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania,
4. gwarancję ważności oferty przez 30 dni od daty jej złożenia,
5. dyspozycyjność,
6. spełniam wszystkie wymogi wskazane w ofercie, w tym dotyczące trenerów/osób realizujących zadanie, co potwierdzam załączonymi dokumentami.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zwarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty wykonam dokumentację w trakcie spotkań opisaną w zapytaniu ofertowym oraz wymaganą przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego nr 01/03/2018/WDS2w projekcie „W DOBRĄ STRONĘ 2” zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016, nr 922).

- Nazwa, adres lub siedziba oferenta, numer telefonu, numer NIP/ Pesel, numer REGON:

.....
.....

- Osoba do kontaktu:

.....

.....dnia.....

Pieczęć i podpis

.....

Do oferty załączam (proszę wymienić załączniki)

-
-
-
-



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 01/03/2018/WDS2

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania w sprawie udzielania zamówienia oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym wraz z osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że wobec Wykonawcy brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda to została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 4 lat przed wszczęciem postępowania,
- 2) Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
- 3) Wykonawców, którzy zalegającą z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

....., dn.....2018r.

.....
Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
Wnioskodawcy lub pełnomocnik



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 01/03/2018/WDS2

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie w latach	Opis posiadanych kwalifikacji	Podstawa dysponowania osobą

....., dn.....2018r.

.....
Podpis osób uprawnionych do reprezentowania
Wnioskodawcy lub pełnomocnik



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 01/03/2018/WDS2

**WZÓR CV
ŻYCIORYS ZAWODOWY**

1. Nazwisko:
2. Imię:
3. Data urodzenia:
4. Narodowość:
5. Stan cywilny:
6. Wykształcenie

Instytucja Data: od (miesiąc / rok) do (miesiąc / rok)	Uzyskane stopnie lub dyplomy:

7. Znajomość języków obcych: Podaj stopień znajomości w skali od 1 do 5 (1 bardzo dobry; 5 podstawowy)

Język obcy	Czytanie	Mowa	Pisanie

8. Inne umiejętności: (np. obsługa komputera, znajomość programów itp.)
9. Obecne stanowisko:
10. Kluczowe kwalifikacje (związane z programem):
11. Doświadczenie zawodowe

Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Miejsce	Firma	Stanowisko	Opis obowiązków

12. Inne (np. publikacje, odbyte szkolenia, itp.)

Istnieje możliwość załączenia CV wg własnego wzoru pod warunkiem, że zawiera dane jak w niniejszym wzorze.



Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr 01/03/2018/WDS2

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Wykaz wykonywanych usług
w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia
działalności jest krótszy – w tym okresie**

Lp.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa zamawiającego

....., dn.....2018r.

.....
Podpis osób uprawnionych do reprezentowania
Wnioskodawcy lub pełnomocnik



Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego nr 01/03/2018/WDS2

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Oświadczenie
o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oświadczam, że jestem / nie jestem* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) Posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- 4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawaniu w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

*niewłaściwe skreślić

....., dn.....2018 r.

.....
Podpisy osób uprawnionych do reprezentowani
Wykonawcy lub pełnomocnik



Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego nr 01/03/2018/WDS2

Umowa o świadczenie usług poradnictwa w formie jobcoachingu nr 01/03/2018/WDS2

Zawarta w Kielcach dnia2018 roku pomiędzy:

Stowarzyszeniem PROREW z siedzibą przy **ul. Karola Szymanowskiego 3/58, 25-361 Kielce**
NIP **9591767464**, Regon **260145843**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń pod nr KRS 000274767,
zwanym

w dalszym części umowy „Zamawiającym”, a

.....

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia indywidualnego poradnictwa w formie jobcoachingu dla Uczestników Projektu pn. „ W DOBRĄ STRONĘ 2 ”.
2. Indywidualne poradnictwo w formie jobcoachingu będą realizowane w wymiarze 8 godziny na Uczestnika/Uczestniczkę Projektu, łącznie nie więcej niż 960 godzin doradczych (1h doradztwa= 60 minut).
3. Zajęcia w ramach w/w projektu odbywać się będą dla uczestników I edycji w Dąbrowie Tarnowskiej, Nowym Sączu i Gorlicach, dla uczestników II edycji na terenie województwa małopolskiego.
4. Umowa zostaje zawarta na okres od do 30.05.2019 r. z tym, że:
*okres realizacji I edycji 03.2018 r. – 06.2018r., lub dłużej jednak w trakcie realizacji projektu - 480 godzin, dla II edycji VII 2018 – V 2019 r. lub dłużej jednak w trakcie trwania projektu -480 godzin.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się m.in. do:
 - a) przeprowadzenia indywidualnego spotkań w formie jobcoachingu dla 120 Uczestników Projektu w wymiarze 8 godz. na Uczestnika Projektu,
 - b) bieżącego dokumentowania przeprowadzonych spotkań w formie sporządzenia listy obecności oraz
 - c) jobcoaching będzie prowadzony na podstawie Metodyki – Dostosowanie programu treningu pracy do potrzeb różnych grup odbiorców (w tym przypadku zagrożonych ubóstwem/ wykluczeniem społecznym w różnym wieku).
 - d) opracowywania harmonogramów jobcoachingu w porozumieniu z Zamawiającym na min. 3 dni przed rozpoczęciem poradnictwa i przekazywanie ich Zamawiającemu,
 - e) przekazywania Zamawiającemu raz w miesiącu list obecności Uczestników Projektu,
 - f) prowadzenia miesięcznych ewidencji czasu pracy oraz do przekazywania ich Zamawiającemu w terminie 3 dni po zakończonym miesiącu,
 - g) sporządzenia protokołu wykonania zlecenia/usługi i przekazania go Zamawiającemu razem z ewidencją czasu pracy po zakończonym miesiącu,



- h) informowania niezwłocznie Kierownika projektu o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których jest zobowiązany,
- i) przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn podczas realizacji Projektu,
- j) stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020 (w szczególności w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie – jeśli dotyczy),
- k) sumiennego i rzetelnego wykonywania obowiązków, do których jest zobowiązany niniejszą umową.
- l) Wysyłanie drogą elektroniczną na prośbę Zamawiającego na bieżąco m.in. skanów list obecności i innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

§ 3

1. Wykonawca będzie świadczyć usługi opisane w §1 z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, iż nie jest prawomocnie skazany za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy, o czym Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany, najpóźniej w terminie 5 dni przed rozpoczęciem zajęć.

§ 4

1. Przedmiot umowy obejmuje wszystkie elementy, o których mowa w § 1.
2. Wykonawcy za wykonywanie czynności określonych w §1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości
.....
3. Zamawiający zastrzega, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, może ulec proporcjonalnemu zmniejszeniu ze względu na mniejszą liczbę Uczestników biorących udział w Projekcie.
4. Wynagrodzenie dokonywane będzie z dołu najpóźniej w terminie 30 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT/rachunku oraz dostarczeniu wszystkich dokumentów potwierdzających wykonanie niniejszej umowy. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. Zamawiający zastrzega, a Wykonawca wyraża zgodę, że termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 uzależniony jest od otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej w ramach realizowanego Projektu. W związku z powyższym modyfikacji ulega ust. 4 w ten sposób, że wynagrodzenie zostanie uiszczony w terminie 5 dni od otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o przewidywanym nowym terminie zapłaty.



6. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub w oświadczeniu.
7. Zamawiający zastrzega, iż wystawienie faktury/rachunku będzie możliwe po uprzednim zaakceptowaniu dokumentów merytorycznych
8. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przy wykonywaniu przedmiotu umowy wszelkich zaleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania kopii wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy, w sposób umożliwiający dokonanie przez Zamawiającego kontroli w zakresie prawidłowości wykonania umowy oraz przechowywania ich aż do zakończenia realizacji umowy, w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do poinformowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną umową.

§6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku przerwania, zawieszenia lub prowadzenia zajęć niezgodnie z harmonogramem i ustaleniami stron umowy, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy z wyznaczonym dodatkowym 5 – dniowym terminem na podjęcie prowadzenia zajęć.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie prawidłowości wykonywania ustaleń niniejszej umowy, w szczególności w zakresie prawidłowego wykonywania postanowień, o których mowa w §1.
3. Strony postanawiają, iż formę odszkodowania stanowią kary umowne.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonania zobowiązań, o których mowa w niniejszej umowie w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za nieterminową realizację przedmiotu umowy, w tym poszczególnych jej etapów wynikającą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za niewykonanie danego etapu lub całej umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% wartości umowy, przy czym za niewykonanie etapu strony rozumieją brak jego wykonania skutkujący brakiem podpisu protokołu odbioru przez Zamawiającego ponad 14 dnia od upływu terminu wskazanego w umowie bądź odmowę wykonania przedmiotu umowy;
 - c) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4.
5. W przypadku, gdy szkoda będzie przewyższała wysokość kary umownej, Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.



6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4.

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i wykorzystania wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy, wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności dotyczących organizacji zarządzania oraz innych niepodanych do wiadomości publicznej informacji handlowych i organizacyjnych, a także innych informacji, w których posiadanie wszedł podczas realizacji umowy, a w szczególności, których ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu mogłoby narazić na szkodę interesy Zamawiającego lub Klientów Zamawiającego.
2. Wykonawca nie jest upoważniony do publikowania informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w jakiegokolwiek formie bez zgody Zamawiającego, w tym publikowania informacji o zakresie współpracy z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć w sposób należyty uzyskane informacje, w tym materiały, nośniki, informacje oraz dane przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich, a także zachowywać zasady najściślejszej poufności realizujące, w szczególności zakaz publikacji i udostępniania informacji osobom trzecim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim niezwiązanym z wykonywaną usługą, informacji, w tym wszelkich danych o przedsiębiorstwie i klientach Zamawiającego, zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy jak i po jej realizacji, rozwiązaniu lub wygaśnięciu, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, chyba, że stan tajemnicy ustał.
5. Obowiązek zachowania poufności obejmuje zobowiązanie do zwrotu i/lub zniszczenia wszelkich materiałów i nośników informacji wraz z informacjami uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia jej wygaśnięcia lub rozwiązania.
6. Obowiązki, o których mowa w ust. 1-4 niniejszego paragrafu zachowują aktualność w okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie 3 lat od zakończenia jej obowiązywania.
7. Naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań i zakazów określonych w ustępie 1-6 niniejszego paragrafu uprawnia Zamawiającego do żądania zapłaty kary 5 umownej w wysokości 5.000,- zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia. Jeżeli natomiast, w konsekwencji naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań lub zakazów określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający doznał szkody i wartość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że dzieła powstałe w trakcie realizacji Umowy stanowiące przejawy działalności twórczej o indywidualnym charakterze (dalej zwane „Utworami”), takie jak ankiety i raporty z realizacji, stanowiąc będą wynikiem jego własnej twórczości nie obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich, jak również, że ich wykorzystanie przez Zamawiającego nie będzie naruszało prawa, w



szczegółności praw z zakresu własności intelektualnej, ani jakichkolwiek interesów i dóbr prawem chronionych osób trzecich.

2. Z dniem przekazania Zamawiającemu Utworów powstałych w trakcie realizacji niniejszej umowy, autorskie majątkowe prawa do Utworów przechodzą na Zamawiającego. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów dotyczyć będzie w szczególności następujących pól eksploatacji: ekspozycji w sieci Internet, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym w sieci Internet. Zamawiający uzyska również wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów.
3. Całość wynagrodzenia za przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów na wszystkich wskazanych w pkt. 1 i 2 polach eksploatacji zawarta jest w kwocie wynagrodzenia wskazanej w § 4 pkt. 2 umowy.

§9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jak również oświadczenia stron wynikające z ustaleń niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
3. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA