Kielce, 22.11.2017 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 02/11/2017/LJ**
**W RAMACH PROCEDURY ZAPYTANIA OFERTOWEGO**
**W TRYBIE OCENY I PORÓWNANIA OFERT RYNKOWYCH
bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych z późn. zm.**

|  |
| --- |
| 1. Nazwa i adres Zamawiającego
 |
| **Stowarzyszenie PROREW**ul. Karola Szymanowskiego 3/5825-361 KielceNIP: 9591767464REGON: 260145843 | Biuro Zamawiającego oraz adres do korespondencji:**Stowarzyszenie PROREW**ul. Kasztanowa 12/1525-555 Kielce |
| 1. Tryb wyboru oferty
 |
| Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady efektywnego zarządzania finansami oraz zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.1. nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późniejszymi zmianami). W niniejszym postępowaniu przepisy tej ustawy stosuje się odpowiednio, o ile Zapytanie ofertowe zawiera odesłanie do tych uregulowań, jak również w celu ustalenia definicji pojęć występujących w Zapytaniu ofertowym.2. uwzględnia Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydane przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju. |
| 1. Przedmiot zamówienia
 |
| KOD **CPV 85312320-8 – Usługi doradztwa**  |
| 1. Opis przedmiotu zamówienia
 |
| Przedmiotem zamówienia jest przedstawienie oferty cenowej na świadczenie usługi doradcy zawodowego wraz z opracowaniem Indywidualnych Planów Działania dla Uczestników Projektu „Lepsze Jutro” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020 w ramach Osi priorytetowej: 7. Włączenie społeczne, Działania: 7.1 Aktywna integracja, Poddziałania: 7.1.2 Aktywna integracja- projekty konkursowe. Nr projektu: RPWP.07.01.02-30-0076/16.W ramach projektu „Lepsze Jutro” planowane jest przeprowadzenie Indywidualnych Spotkań z Uczestnikami Projektu przez Doradcę Zawodowego w celu stworzenia dla UP Indywidualnego Planu Działania. Indywidualne Poradnictwo Zawodowe odbywać się będzie w dwóch edycjach:I edycja: grudzień 2017, styczeń 2018 (lub dłużej, jednak w trakcie trwania projektu) (45UP\*5H) II edycja: luty 2018, marzec 2018, kwiecień 2018 (lub dłużej, jednak w trakcie trwania projektu) (45UP\*5h). Razem dające (90UP\*5h) 450 godzin indywidualnego doradztwa zawodowego.Uczestnicy Projektu to 90 osób (50K/40M) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujących w woj. wielkopolskim (=WWLKP) według Kodeksu Cywilnego, pozostających w 100% biernymi zawodowo, w tym 9 osób (5K/4M) o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, 18 osób (10K/8M) spełniających przesłankę ubóstwa doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanki oraz 27 osób (15K/12M) korzystających z PO PŻ.Cena za usługę powinna być przedstawiona jedną kwotą, uwzględniającą zryczałtowaną stawkę za 1 godzinę zegarową. |
| 1. Termin wykonania zamówienia
 |
| Od dnia podpisania umowy do 30.04.2018r. (lub dłużej, jednak w trakcie trwania projektu) z zachowaniem terminów częściowych przewidzianych na poszczególne edycje, wskazanych w pkt. IV. Opis przedmiotu zamówienia. |
| 1. Miejsce wykonania zamówienia
 |
| Miejsce wykonania zamówienia:Z uwagi na fakt, iż na etapie rekrutacji do projektu nie jest możliwe wskazanie z jakiego rejonu województwa wielkopolskiego będzie pochodziła większość UP, a także w trosce o zapewnienie UP możliwie dogodnego korzystania z doradztwa zawodowego, Działania w projekcie będą realizowane na terenie województwa wielkopolskiego jak i w Delegaturze Projektu. Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu przeprowadzenia indywidualnych spotkań z Uczestnikami Projektu. |
| 1. Opis warunków udziału w postępowaniu
 |
| 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
3. posiadania odpowiednich kwalifikacji i kompetencji (wykształcenie wyższe, min. 2-letnie doświadczenie; doradcy zawodowi będą występować w projekcie z ramienia Wnioskodawcy, posiadającego wpis do KRAZ).
4. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, z osobami zdolnymi do wykonywania zadania,
5. braku występowania podstaw do wykluczenia z postępowania,
6. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Osoby/a wskazane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia muszą również spełniać warunki:1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania odpowiednich kwalifikacji i kompetencji (wykształcenie wyższe, min. 2-letnie doświadczenie; doradcy zawodowi będą występować w projekcie z ramienia Wnioskodawcy, posiadającego wpis do KRAZ).
 |
| 1. Oferty częściowe
 |
| Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. |
| 1. Opis sposobu przygotowania oferty
 |
| 1. Ofertę należy przygotować zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim, pod rygorem nieważności.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczątką osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
5. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczątką osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
7. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
8. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że wynika ono z innych załączonych do oferty dokumentów.
9. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
10. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na adres:

**Stowarzyszenie PROREW**ul. Kasztanowa 12/1525-555 Kielcei opatrzona opisem:**”Oferta na świadczenie usługi doradcy zawodowego wraz z opracowaniem Indywidualnych Planów Działania dla Uczestników Projektu Lepsze Jutro”**Nie otwierać przed 30.11.2017 r. godz. 10.00Koperta wewnętrzna oprócz powyższych oznaczeń powinna dodatkowo zawierać dane adresowe wykonawcy. |
| 1. Miejsce i termin składania oferty
 |
| 1. Oferty należy składać na adres:

**Stowarzyszenie PROREW****ul. Kasztanowa 12/15****25-555 Kielce**1. Termin składania ofert upływa 30.11.2017 r. o godz.10.00
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi 30.11.2017 r.
4. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”. |
| 1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem ich znaczenia oraz sposobu oceny ofert
 |
| 1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
3. Oferty będą podlegały ocenie zgodnie z następującymi kryteriami:

**Cena = 100%**Ostateczna ilość punktów (Cena) będzie obliczana wg następującego wzoru:Cena– liczba punktów uzyskana za kryterium cenyCmin– cena najniższa spośród ważnych ofertCcoof – cena badanej oferty CminCena = (-----------)x100x100% CcoofŁącznie możliwych do uzyskania 100 pkt. (100%)Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (Cena).Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.Postępowanie wygrywa oferta najkorzystniejsza - ta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. |
| 1. Informacje dodatkowe
 |
| 1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest **Jan Duda – telefon 533-535-008, e-mail: jahod@wp.pl.**
2. Oferty, które nie zostały zakwalifikowane do dalszej części postępowania nie będą odsyłane.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu.
4. Cena zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie. W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SIWZ, umową jak i ewentualnie ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
5. Cena będzie określona w złotych polskich (PLN) z dokładności do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
 |
| 1. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
 |
| 1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w punkcie XIII.2., jeżeli została złożona tylko jedna oferta.
4. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
	1. zmiany terminu wykonania usługi, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,
	2. zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
	3. zmniejszenia ceny netto, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT,
	4. zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt. 2 i pkt. 3, o zakres tych zmian.
 |
| 1. Załączniki
 |
| Załącznik nr 1 – formularz ofertowyZałącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postepowaniuZałącznik nr 3 - wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówieniaZałącznik nr 4 – wykaz wykonywanych usług w okresie ostatnich 2 latZałącznik nr 5 – oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowychZałącznik nr 6 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych |

Załącznik nr 1 do SIWZ

………………………………….

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Formularz ofertowy

Składając ofertę na świadczenie usługi doradcy zawodowego

……………………………… …………………………… ……………………… …………………… ………………………. ………………………… ……………………………. ………………………..……………

*/Pełna nazwa wykonawcy/*

Z siedzibą:

………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………

*/Adres/*

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………………………………..Numer telefonu | …………………………………… ………………………… …………………e- mail |
| ………………………………………………………………………………..NIP | …….………………………………………………………………………….Regon |

Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i zgodnie z jej wymaganiami oświadczam, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę:

Brutto za 1 godzinę: …………………………………..PLN

Słownie za 1 godzinę:………………………………………………………………………………………………

Brutto za całość:…………………………………….....PLN

Słownie za całość:…………………………………………………………………………………………………..

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
2. Cena oferty wskazana powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia.
3. Usługę wykonamy w obowiązującym terminie.
4. Akceptujemy termin związania ofertą - 30 dni.
5. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert.

Osoba do kontaktów z Zamawiającym:

………………………………………………………………………………………………………………………

Integralną częścią oferty są załączniki:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
2. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia.
3. Wykaz wykonywanych usług w okresie ostatnich 2 lat
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.
5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
6. Inne (jakie?)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Na……………kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

…………………………….., dn……………….2017r.

…………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………

*Podpisy osób uprawnionych do reprezentacji*

*Wykonawcy lub pełnomocnik*

Załącznik nr 2 do SIWZ

…………………………………..

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania w sprawie udzielania zamówienia oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie,
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym wraz z osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że wobec Wykonawcy brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania
o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda to została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 2 lat przed wszczęciem postępowania,
2. wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
3. Wykonawców, którzy zalegającą z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

……………………………….., dn…………….2017r.

……………………………………

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania

Wnioskodawcy lub pełnomocnik

Załącznik nr 3 do SIWZ

…………………………………..

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Doświadczenie w latach** | **Opis posiadanych kwalifikacji** | **Podstawa dysponowania osobą** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

……………………………., dn…………………….2017r.

…………………………………….

Podpis osób uprawnionych do reprezentowania

Wnioskodawcy lub pełnomocnik

Załącznik nr 4 do SIWZ

…………………………………..

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Wykaz wykonywanych usług**

**W okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj i zakres zamówienia | Całkowita wartość | Termin realizacji | Nazwa zamawiającego |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

……………………………., dn…………………….2017r.

…………………………………….

Podpis osób uprawnionych do reprezentowania

Wnioskodawcy lub pełnomocnik

Załącznik nr 5 do SIWZ

………………………………….

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Oświadczenie**

**o braku powiazań osobowych lub kapitałowych**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy\* powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. Posiadaniu, co najmniej 10% udziałów w akcji,
3. Pełnieniu funkcji członka ograniu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawaniu w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

\*niewłaściwe skreślić

……………………………, dn……………………2017r.

…………………………………….

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy lub pełnomocnik

Załącznik nr 6 do SIWZ

Oświadczenie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego nr 02/11/2017/LJ w projekcie „Lepsze Jutro”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm.)”.

……………………………, dn……………………2017r.

…………………………………….

Podpis