**WNIOSEK NR ………………………………….**

**O PRZYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO**

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego

na lata 2014 – 2020 Oś priorytetowa 9 Rynek pracy Działanie 9.3 Rozwój przedsiębiorczości

Projekt „Dobry start w przedsiębiorczość”

Nr umowy 39-RPLU.09.03.00-06-0093/16

**Dane Wnioskodawcy:**

……………………………………………………………………………………………...........

*(Imię i nazwisko)*

.......................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………..........

*(nazwa firmy, adres prowadzenia działalności, nr telefonu, fax)*

 ……………………………………

*(Data i podpis osoby przyjmującej*

*Wniosek)*

Wnoszę o przyznanie wsparcia pomostowego na sfinansowanie wydatków związanych z …………………………………………………………………………………………………………..., na łączną kwotę w wysokości …………………………………………………………………….. PLN (słownie: ………………………………………………………………………………………………), w formie comiesięcznej pomocy w wysokości …………………………………………… PLN (słownie: ………………………………………………………………………………………………...) wypłacanej w okresie od dnia …………………………………… do dnia……………………………..

Okres wskazany powyżej nie przekracza łącznie okresu 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy
o przyznanie wsparcia pomostowego.

Uzasadnienie wniosku

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Dokumenty załączone do wniosku o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości stanowią jednocześnie załączniki do wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego.

………………………….

*(Podpis Wnioskodawcy)*

Instrukcja:

– „*wnoszę o przyznanie wsparcia pomostowego na sfinansowanie wydatków związanych z …*” proszę wybrać spośród możliwości jakie daje regulamin:

„*Wsparcie pomostowe ma na celu pokrycie niezbędnych, bieżących opłat, bezpośrednio związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, może być przeznaczone* ***wyłącznie*** *na:*

* *zapłatę danin publicznoprawnych, z wyjątkiem kar i grzywien,*
* *koszty administracyjne (w tym koszty czynszu lub wynajmu pomieszczeń*
*w części bezpośrednio wykorzystywanej na prowadzona działalność gospodarczą),*
* *koszty eksploatacji pomieszczeń (w tym m.in. opłaty za energię elektryczną, cieplną, gazową i wodę),*
* *koszty opłat telekomunikacyjnych,*
* *koszty usług pocztowych,*
* *koszty usług księgowych,*
* *koszty związane z ubezpieczeniem osób i / lub mienia związane bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą,*
* *koszty usług prawnych,*
* *koszty usług leasingowych,*
* *koszty działań informacyjno – promocyjnych,*
* *koszty materiałów biurowych,*
* *koszty związane z otwarciem i prowadzeniem rachunku bankowego*„.

– „*na łączną kwotę w wysokości ……………….. PLN*” – proszę wpisać sześciokrotność miesięcznej wnioskowanej pomocy

– „*w formie comiesięcznej pomocy w wysokości ………….. PLN (słownie: ……………………………….)*”

– „*wypłacanej w okresie od dnia ……………… do dnia ……………………*” – proszę wpisać termin obejmujący sześć miesięcy - **od momentu rozpoczęcia działalności gospodarczej**

– „*uzasadnienie wniosku*” – proszę uzasadnić dlaczego potrzebują Państwo wsparcia na sfinansowanie poszczególnych kategorii wydatków bez wskazywania konkretnych kwot.