



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o zindywidualizowany program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

## **REGUAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE**

„SZANSA-ROZWÓJ-KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o zindywidualizowany program aktywizacji społeczno-zawodowej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego nr projektu **POWR.01.03.01-00-0062/15**.

### **§1**

#### **Postanowienia ogólne**

**Projekt „SZANSA-ROZWÓJ-KARIERA- kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o zindywidualizowany program aktywizacji społeczno-zawodowej”:**

1. Realizowany jest w partnerstwie przez Stowarzyszenie PROREW (zwanego dalej Liderem) wraz Fundacją „EFEKT MOTYLA” (zwanego dalej Parterem), w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I. Osoby młode na rynku pracy, Numer i nazwa Działania: 1.3 Wsparcie osób młodych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji, Numer i nazwa Poddziałania: 1.3.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Biuro projektu mieści się w Kielcach, ul. Kasztanowa 12/15.
3. Zasięg terytorialny projektu: województwa: lubelskie, łódzkie, małopolskie, podkarpackie, świętokrzyskie.
4. Celem projektu jest edukacyjno-zawodowa i społeczna aktywizacja co najmniej 40 (spośród 60: 30 kobiet i 30 mężczyzn) osób młodych, w wieku 15-29 lat, bezrobotnych, biernych zawodowo oraz poszukujących pracy, w tym niezarejestrowanych w MUP/PUP, wychowanków pieczy zastępczej, opuszczających pieczę oraz absolwentów placówek opiekuńczo-wychowawczych, matki przebywające w domach samotnej matki, osoby niepełnosprawne.
5. Okres realizacji projektu: od 01.07.2016 r. do 31.03.2018 r.

### **§ 2**

#### **Definicje**

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

**Projekt** - projekt „SZANSA-ROZWÓJ-KARIERA- kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o zindywidualizowany program aktywizacji społeczno-zawodowej”.

**Beneficjent** – Stowarzyszenie PROREW

**Instytucja Pośrednicząca** – Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o indywidualizowany program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

**Kandydat/Kandydatka** - osoba, która złożyła dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie w okresie rekrutacji.

**Uczestnik/Uczestniczka Projektu** - Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

**Dzień przystąpienia do Projektu** – dzień zawarcia Umowy pomiędzy Kandydatem/Kandydatką, a osobą uprawnioną do reprezentowania Stowarzyszenia PROREW.

**Osoby z kategorii NEET** - osoby młode w wieku 15-29 lat, które spełniają łącznie trzy następujące warunki:

- nie pracują (tj. są osobami bezrobotnymi lub osobami biernymi zawodowo),
- nie kształcą się (tj. nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym),
- nie szkolą się (tj. nie uczestniczą w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy. Nie brała udziału w tego typu formie aktywizacji finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

**Osoba bezrobotna** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, zarejestrowana w Powiatowym/Miejskim Urzędzie Pracy jako bezrobotna, dla której ustalono pierwszy lub drugi profil pomocy (bezrobotny aktywny i bezrobotny wymagający wsparcia) zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 149, z późn. zm.).

**Osoba bierna zawodowo** – osoba pozostająca bez zatrudnienia, lecz niezarejestrowana w Powiatowym/ Miejskim Urzędzie Pracy jako bezrobotna.

**Osoba długotrwale bezrobotna** - osoba pozostająca w rejestrze powiatowego/ miejskiego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.

**Osoby niepełnosprawne** - osoba, której stan fizyczny, psychiczny lub umysłowy trwale lub okresowo utrudnia, ogranicza lub uniemożliwia wypełnianie ról społecznych, a w szczególności ogranicza zdolności do wykonywania pracy zawodowej, jeżeli uzyskała orzeczenie o rodzaju i stopniu niepełnosprawności (w rozumieniu Ust. z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Dz.U.97.123.776 z późn. zm.).

**Dokumenty rekrutacyjne** – komplet dokumentów, który należy złożyć w Biurze Projektu, w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze.

**Komisja Rekrutacyjna** – zespół oceniający Dokumenty rekrutacyjne do Projektu i dokonujący kwalifikacji Kandydatów na Uczestników projektu.

**IPD** – narzędzie zwane Indywidualnym Planem Działania, opisujące realizację zaplanowanej ścieżki aktywności zawodowej Uczestnika/-czki Projektu, wypracowane w trakcie udziału



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o indywidualizowany program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

w identyfikacji potrzeb osób bez zatrudnienia.

**Staż** – nabywanie przez osobę bezrobotną lub osobę bierną zawodowo umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą;

**Stypendium stażowe** – kwota wypłacana osobie odbywającej staż;

**Szkolenie zawodowe** – szkolenia dobierane adekwatnie do potrzeb uczestników i zgodnie z ustalonym dla nich Indywidualnym Planem Działania, będące elementem wsparcia uczestników projektu, kończące się egzaminem i uzyskaniem certyfikatu, potwierdzającego nabyte kwalifikacje.

**Stypendium szkoleniowe** – kwota wypłacana osobie biorącej udział w szkoleniu.

**Pośrednictwo pracy** – oznacza pomoc Uczestnikom/-czkom Projektu, którzy ukończyli staże zawodowe, w poszukiwaniu pracy (wyszukiwanie ofert pracy, analiza ofert, kontakty z pracodawcą).

Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie, zasady rekrutacji, zasady kwalifikowalności uczestników/uczestniczek projektu, zakres wsparcia, zasady realizacji szkoleń i staży zawodowych, zasady dokonywania zwrotów kosztów dojazdu w projekcie, zasady dofinansowania do opieki nad dzieckiem dla matek samotnie wychowujących dzieci pt. „SZANSA-ROZWÓJ-KARIERA- kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o indywidualizowany program aktywizacji społeczno-zawodowej”, zwanym dalej Projektem.

### §3

#### Uczestnicy Projektu

**Osoby wskazane do objęcia wsparciem to osoby z następujących grup docelowych:**

1. Młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem:
  - a. wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych,
  - b. wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe,
  - c. wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej.
2. Absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do 1 roku po opuszczeniu ośrodków)
3. Absolwenci specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do 1 roku po opuszczeniu ośrodków).
4. Matki przebywające w domach samotnej matki.



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o indywidualizowany program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

## 5. Osoby niepełnosprawne.

### **Warunki uczestnictwa w projekcie:**

Warunkiem uczestnictwa w projekcie, po spełnieniu warunków określonych w §2 pkt.1 niniejszego regulaminu, jest wypełnienie i osobiste złożenie przez uczestnika/uczestniczkę do biura Projektu dokumentów rekrutacyjnych (zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki do niniejszego regulaminu):

- Formularz rekrutacyjny do Projektu, który należy przygotować w formie elektronicznej lub wypełnić odręcznie wraz z czytelnym podpisem Kandydata do projektu,
- Deklaracja uczestnictwa w projekcie;
- Oświadczenia o ochronie danych osobowych;
- Kserokopia dowodu osobistego poświadczona własnoręcznie za zgodność z oryginałem.
- Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w §2 pkt.1 niniejszego regulaminu, tj.:
  - a. oświadczenie potwierdzające posiadane wykształcenie,
  - b. oświadczenie o statusie na rynku pracy w przypadku osób niezarejestrowanych,
  - c. zaświadczenie z MUP/PUP w przypadku osób zarejestrowanych w UP,
  - d. oświadczenie o nieuczestniczeniu w kształceniu formalnym,
  - e. oświadczenie o nieuczestniczeniu w szkoleniu w ciągu ostatnich 4 tygodni
  - f. oświadczenie o statusie wychowanka/absolwenta instytucji pieczy zastępczej, w tym matki przebywające w domach samotnej matki
- zaświadczenia potwierdzającego stopień niepełnosprawności do wglądu, przy wypełnianiu dokumentów rekrutacyjnych.

Dokumenty wymienione w §3 niniejszego regulaminu będą dostępne w biurze Projektu, na stronie internetowej: <http://stowarzyszenieprorew.pl/szansa-rozwoj-kariera/>, a także przesyłane pocztą tradycyjną lub elektroniczną na życzenie osób zainteresowanych.

## **§4**

### **Rekrutacja uczestników projektu**

1. Sposoby rekrutowania uczestników/uczestniczek Projektu:
  - a) współpraca z instytucjami pieczy zastępczej, z lokalnymi organizacjami pozarządowymi, MOWami i MOSami, specjalnymi ośrodkami szkolno-wychowawczymi, domami samotnej matki, MOPRami, GOPSami, PCPRami z województw: lubelskiego, łódzkiego, małopolskiego, podkarpackiego, świętokrzyskiego;
  - b) organizacja spotkań informacyjnych;
  - c) opracowanie pakietów informacyjno-rekrutacyjnych (informacja o projekcie, dokumenty projektowe);
  - d) informowanie poprzez stronę internetową Projektu oraz profil na portalu społecznościowym;
  - e) utworzenie linii telefonicznej oraz dedykowanych adresów mailowych przypisanych do poszczególnych zadań w projekcie – SZANSA, ROZWÓJ, KARIERA



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o indywidualizowany program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

2. Proces rekrutacji jest dwuetapowy:

- I etap rekrutacji odbędzie się w terminie **1.07.2016 r. – 30.11.2016 r.**, celem jest zrekrutowanie 30 osób (15K i 15M)
- II etap rekrutacji odbędzie się w terminie **1.12.2016 r. – 31.12.2017 r.**, celem jest zrekrutowanie 30 osób (15K i 15M)

3. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest wypełnienie Formularza rekrutacyjnego do Projektu na wzorze, będącym załącznikiem nr 1 do Regulaminu i dostarczenie go wraz z pozostałymi Dokumentami rekrutacyjnymi w wyznaczonym terminie do Biura Projektu.

Dokumenty rejestracyjne muszą być:

- wypełnione w języku polskim, komputerowo lub w sposób czytelny odręcznie,
- podpisane przez Kandydatkę/Kandydata we wskazanych miejscach,

4. Data nadania dokumentów potwierdzona datą stempla pocztowego nie może być wcześniejsza od daty rozpoczęcia naboru.

5. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji, następnego dnia po terminie zakończenia rekrutacji, jak również dokumenty złożone wielokrotnie nie będą podlegać rozpatrzeniu.

6. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.

## §5

### **Kwalifikacja Kandydatów do projektu**

1. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 60 osób (w ramach 2 naborów po 30 osób), spełniających kryteria warunkujące i z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w ramach kryteriów premiujących.

#### **KRYTERIA WARUNKUJĄCE:**

- a) są w wieku 15 – 29 lat (w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie mają skończone 15 lat i jednocześnie nie ukończyły 30 lat);
- b) posiadają status osoby;

- nie uczestniczą w kształceniu formalnym;

- nie uczestniczyły w szkoleniu w ciągu ostatnich 4 tygodni;

- niepracujące: bezrobotne, w tym długotrwale bezrobotne (zaświadczenie z MUP/PUP) lub bezrobotne niezarejestrowane, lub są bierne zawodowo, (oświadczenie),



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o zindywidualizowany program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

- będące wychowankiem/absolwentem instytucji pieczy zastępczej, w tym matki przebywające w domach samotnej matki (zaświadczenie lub oświadczenie),
- zamieszkują na terenie województw: lubelskiego, łódzkiego, małopolskiego, podkarpackiego, świętokrzyskiego, w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

#### **KRYTERIA PREMIUJĄCE:**

- a) wykształcenie,
- b) czas pozostawania bez pracy,
- c) doświadczenie zawodowe,
- d) zdezaktualizowane kwalifikacje,
- e) osoba niepełnosprawna.

2. Jeżeli zainteresowanie udziałem w projekcie będzie większe niż założona liczba miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa.

3. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby Kandydatów do projektu, Projektodawca zastrzega sobie możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu.

4. Decyzja o zakwalifikowaniu danej osoby do udziału w projekcie zostanie podjęta na podstawie oceny spełnienia:

- kryteriów formalnych - złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów wymienionych w §2 niniejszego regulaminu,
- kryteriów warunkujących,
- sumy punktów kryteriów premiujących, uzyskanych w trakcie rekrutacji;

5. Rezultatem przeprowadzonej rekrutacji będzie wyselekcjonowanie grupy uczestników/uczestniczek, która weźmie udział w projekcie.

6. W przypadku nie spełnienia wymagań rekrutacji kandydat/kandydatka zostanie poproszony o uzupełnienie braków formalnych. W przypadku nie złożenia uzupełnień formalnych, kandydat/kandydatka zostaje skreślony/-a z listy uczestników/uczestniczek. Na miejsce skreślonego kandydata/kandydatki wchodzi pierwsza osoba z listy rezerwowej.

7. Kandydatkom/Kandydatom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników rekrutacji.

8. Z przebiegu procesu rekrutacji zostanie sporządzony protokół przez Beneficjenta – Stowarzyszenie PROREW (lider).

9. Ostatecznym warunkiem kwalifikacji do projektu jest podpisanie i złożenie poniższych dokumentów:

- umowa uczestnictwa w projekcie,
- oświadczenie Uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych.

10. O wynikach rekrutacji kandydaci/kandydatki zostaną poinformowani telefonicznie, elektronicznie przy użyciu adresu e-mail lub pocztą.

## **§6**

### **Prawa i obowiązki uczestnika/uczestniczki Projektu**

1. Uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do:

- a) Udziału w projekcie i korzystania z zaplanowanych w Projekcie form wsparcia;
- b) Otrzymania bezpłatnego ubezpieczenia NNW i bezpłatnych badań lekarskich;



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o indywidualizowany program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

- c) Otrzymania zaświadczenia o udziale w zajęciach w ramach Projektu;
  - d) Otrzymania zaświadczenia o odbyciu szkolenia zawodowego lub stażu zawodowego przewidzianego w ramach Projektu;
  - e) Zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia/szkolenie/staż;
  - f) Skorzystania z opieki nad dziećmi na czas trwania zajęć realizowanych w ramach projektu
  - g) Otrzymania stypendium w przypadku skierowania przez Organizatora na staż zawodowy;
  - h) Otrzymania od Organizatora w ciągu czterech miesięcy od przystąpienia do Projektu wysokiej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu zawodowego.
2. Uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
- a) Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
  - b) Uczestniczenia w zajęciach w ramach Projektu (minimalny poziom frekwencji to 80%).
  - c) W przypadku stażu zawodowego uczestnictwo reguluje umowa o staż;
  - d) Wypełnienia w trakcie trwania Projektu ankiet i testów, o ile są wymagane;
  - e) Bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie;
  - f) Bieżącego informowania o zmianie swojego statusu (spełnienia warunków zapisanych w §2, p.1);
  - g) W przypadku przerwania udziału w projekcie z winy uczestnika/uczestniczki lub niedotrzymania wymaganego poziomu frekwencji na zajęciach, z wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, uczestnik/uczestniczka zobowiązany/-a jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podaniem przyczyny. W sytuacji gdy przyczyną rezygnacji jest wypadek losowy, uczestnik/uczestniczka zobowiązany/-a jest dołączyć do oświadczenia potwierdzający ten fakt dokument;
  - h) W przypadku, gdy przyczyna rezygnacji z udziału w projekcie jest inna niż wypadek losowy, lub dokumentacja potwierdzająca wypadek losowy nie zostanie zaakceptowana przez koordynatora Projektu, Organizator ma prawo dochodzić zwrotu poniesionych kosztów.

## §7

### **Obowiązki Organizatora**

Organizator zobowiązuje się do:

1. Monitorowania udzielonego wsparcia;
2. Wydania dla każdego uczestnika/uczestniczki zaświadczenia uczestnictwa w Projekcie, po zakończeniu zajęć/szkolenia/stażu zawodowego;
3. Wypłaty stypendium szkoleniowego oraz stażowego.
4. Dofinansowania do opieki nad dzieckiem dla uczestniczek – matek samotnie wychowujących dzieci.
5. Dofinansowania kosztów przejazdu na realizację szkoleń zawodowych oraz staży zawodowych.
6. Zapewnienie badań lekarskich oraz ubezpieczenia dla Uczestników Projektu.



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o zindywidualizowany program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

7. Przedstawieniu każdemu z uczestników/uczestniczek Projektu w terminie do 4 miesięcy od jego przystąpienia do Projektu wysokiej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu zawodowego.

## §8

### Zakres wsparcia

Główną osią działań projektowych będzie wypracowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD), ukierunkowującego wsparcie każdego UP, jego aktywność w sferze edukacyjno-zawodowej a następnie indywidualnie dobrane moduły (1 z 5) dalszego kształcenia i/lub stażu zawodowego, rozpoczynające się nie później niż 4 miesiące od dnia przystąpienia do projektu.

Zrekrutowani do projektu uczestnicy zostaną objęci kompleksowym wsparciem w ramach 3 głównych zadań:

**SZANSA** – identyfikacja potrzeb i możliwości oraz indywidualizacja wsparcia:

- a) indywidualne spotkania z psychologiem i doradcą edukacyjno-zawodowym (po 6h/UP – 2h/tydz.) – kompleksowa diagnoza potrzeb edukacyjnych, społecznych i zawodowych;
- b) indywidualne poradnictwo przeprowadzone przez doradcę zawodowego i Koordynatora ds. integracji – analiza kierunku rozwoju Uczestników Projektu pod kątem zapotrzebowania lokalnych i regionalnych rynków pracy (6h/UP – 2h/tydz.);
- c) Indywidualne Poradnictwo Zawodowe – realizowane w formule indywidualnych coachingów kariery z Coachem kariery (5h\*60 UP) – celem tej formy wsparcia będzie pomoc w procesie usamodzielniania się i funkcjonowania w społeczeństwie UP, aktywizacja edukacyjno-zawodowa.

**ROZWÓJ** – nowe kompetencje i kwalifikacje niezbędne na rynku pracy – przedstawienie każdemu UP zindywidualizowanego programu aktywizacyjnego, którego podstawą będzie 1 z 5 poniższych modułów:

- a) **Kompleksowy moduł edukacyjno – zawodowy**, zakładający realizację 3-miesięcznego szkolenia (do 120 h) i 3-miesięcznego stażu zawodowego – dla 24 osób;
- b) **Intensywny moduł aktywizacyjny z rozszerzoną częścią zawodową**, zakładającą realizację 3-miesięcznego szkolenia (do 120 h) i 5-miesięcznego stażu zawodowego – dla 12 osób;
- c) **Intensywny moduł aktywizacyjny z rozszerzoną częścią edukacyjną**, zakładającą realizację 5-miesięcznego szkolenia (do 150 h) i 3-miesięcznego stażu zawodowego – dla 12 osób;
- d) **Moduł edukacyjny** – zakładający realizację 6-miesięcznego szkolenia zawodowego (do 180 h) – dla 6 osób;
- e) **Moduł zawodowy** – zakładający realizację 6-miesięcznych staży zawodowych – dla 6 osób.

**KARIERA** – budowa doświadczenia zawodowego i wejście na rynek pracy:





Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o indywidualizowany program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

- a) ostatnim elementem wsparcia będzie **Indywidualne Pośrednictwo Pracy** w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby (2h/UP/mc x 6 m-cy). Zaangażowany, w ramach projektu Pośrednik, będzie odpowiadał za organizację staży zawodowych poprzez włączenie się w proces pozyskiwania przedsiębiorstw, opracowanie wraz z Opiekunem stażysty programu i oceny realizacji stażu, wspieranie stażysty w aplikowaniu o zatrudnienie w przedsiębiorstwie bądź pomoc w znalezieniu pracy.

Harmonogramy zajęć będą dostępne w biurze Projektu oraz zostaną przekazane uczestnikom/uczestniczkom.

## §9

### Szkolenia zawodowe

1. Szkolenia mają umożliwić nabycie uczestnikom/uczestniczkom Projektu nowych kwalifikacji i kompetencji zawodowych.
2. Organizator określa kwalifikacje zawodowe posiadane przez uczestnika/uczestniczkę Projektu przed skierowaniem na szkolenie.
3. Szkolenie zakończy się egzaminem i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje.
4. Uczestnikom/uczestniczkom przyznane zostaną stypendia szkoleniowe oraz pokryte koszty dojazdu.

## §10

### Staż zawodowe

1. Staże mają umożliwić nabycie uczestnikom/uczestniczkom Projektu umiejętności praktycznych do wykonywania pracy w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą.
2. Organizator diagnozuje potrzeby uczestnika/uczestniczki Projektu przed przystąpieniem do stażu.
3. Organizator stażu zapewni wysoki standard staży poprzez przestrzeganie aspektów:
  - a) Formalnych – podpisanie umowy ze stażystą, zawarcie ustaleń dotyczących stypendium stażowego, przygotowanie pisemnej oceny i wydanie zaświadczenia;
  - b) Merytorycznych – realizowanych o indywidualny opracowany program stażu (zakres obowiązków, harmonogram, treści i cele zgodne z IPD);
  - c) Organizacyjnych – ustalenie czasu i miejsca odbywania stażu, zapewnienie Opiekuna z ramienia przedsiębiorstwa, odpowiednio wyposażonego stanowiska pracy, dofinansowanie kosztów przejazdu, dofinansowanie do opieki nad dzieckiem dla matek samotnie wychowujących dzieci.
4. Staż odbywa się na podstawie umowy zawartej przez Organizatora z uczestnikiem/uczestniczką Projektu oraz pracodawcą według programu stażu, który określa:
  - a) nazwę zawodu lub specjalności, której program dotyczy;
  - b) zakres zadań wykonywanych przez uczestnika/uczestniczkę Projektu;
  - c) prawa i obowiązki uczestnika/uczestniczki stażu;



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o indywidualizowany program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

- d) treści edukacyjne planowane do przekazania w trakcie stażu zawodowego;
  - e) cele stażu zawodowego;
  - f) harmonogram stażu zawodowego;
  - g) rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych;
  - h) sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych;
  - i) opieka osoby objętej programem stażu, którego zapewnia pracodawca.
5. Nadzór nad odbywaniem stażu sprawuje Organizator. Pracodawca po zakończeniu realizacji programu wydaje opinię zawierającą informację o zadaniach realizowanych przez uczestnika/uczestniczkę Projektu i umiejętnościach zawodowych nabytych w trakcie stażu. Organizator wydaje uczestnikowi/uczestniczce Projektu zaświadczenie o odbyciu stażu po przedstawieniu przez niego opinii pracodawcy.
  6. Uczestnikowi/uczestniczce Projektu w okresie odbywania stażu przysługuje stypendium stażowe, wypłacane po zakończeniu każdego miesiąca, proporcjonalnie do przepracowanego okresu.
  7. Uczestnikom/uczestniczkom zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu na staże zawodowe oraz opłacenie przez Organizatora badań lekarskich i ubezpieczenia NNW

## §11

### Zasady dokonywania zwrotu kosztów dojazdu

1. Uczestnik do 10 dnia każdego następnego miesiąca składa do Biura projektu Wnioski Uczestnika projektu o zwrot kosztów przejazdu. Niedopilnowanie powyższego terminu uniemożliwia rozliczenie się.
2. W rozliczeniu, którego dowodami są bilety niezbędne jest załączenie: **wszystkich wykorzystanych biletów lub potwierdzenia od przewoźnika kosztów (zał. 1 do Wniosku)**, informacji o numerze konta, na jakie mają zostać przesłane środki oraz zestawienia obecności podpisane przez uczestnika szkolenia/stażu.
3. Po sprawdzeniu kompletności i poprawności dokumentacji biuro projektu zatwierdza wypłatę środków na podane we Wniosku konto bankowe do końca trwania miesiąca, w którym zostało złożone rozliczenie.
4. **Organizator szkolenia zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat, o ile nie posiada środków finansowych na koncie projektowym. W takim przypadku zwrot kosztów zostanie niezwłocznie przelany w momencie otrzymania środków od instytucji nadrzędnej.**

## §12

### Postanowienia końcowe

1. Sprawy nie uregulowane niniejszym Regulaminem wymagają formy pisemnej.
2. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 10.10.2016 r.
4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na skutek zmian w przepisach.

### Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny do Projektu.
2. Deklaracja uczestnictwa w projekcie;
3. Oświadczenia o ochronie danych osobowych.