



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu zindywidualizowany o program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„SZANSA-ROZWÓJ-KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o zindywidualizowany program aktywizacji społeczno-zawodowej”

Zawarta w dniu r. w Kielcach pomiędzy:

Stowarzyszeniem PROREW, ul. Szymanowskiego 3/58, 25-361 Kielce;

nr KRS: 0000274767; NIP 9591767464; REGON 260145843

zwanym dalej „Organizatorem projektu”,

reprezentowaną przez:

Pana Marcina Agatowskiego – Prezesa Zarządu

a

Panem/Panią

.....
zamieszkałym/ą

.....
PESEL

zwanym/ą dalej ”Uczestnikiem”.

§ 1

Projekt pt. „SZANSA-ROZWÓJ-KARIERA- kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o zindywidualizowany program aktywizacji społeczno-zawodowej” realizowany przez Stowarzyszenie PROREW w partnerstwie z Fundacją EFEKT MOTYLA, współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach I Osi priorytetowej: Osoby młode na rynku pracy PO WER, Działanie 1.3 Wsparcie osób młodych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji, Poddziałanie 1.3.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy zawartej z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pełniącym w programie rolę Instytucji Pośredniczącej.

§ 2

W ramach projektu, o którym mowa w § 1, Organizator projektu zobowiązuje się zapewnić i zrealizować na rzecz Uczestnika Projektu w terminie do dnia 30.09.2017 r. następujące formy wsparcia:

1. Diagnoza potrzeb edukacyjnych, społecznych i zawodowych – indywidualne spotkania z psychologiem i doradcą edukacyjno-zawodowym (6h/UP; 2h/tydz.);

2. Indywidualne poradnictwo skoncentrowane na zagadnieniach podnoszenia kompetencji i kwalifikacji zawodowych, planowania rozwoju kariery zawodowej – spotkania z koordynatorem ds. integracji i doradcą zawodowym (po 6h/UP,2h/tydz.);

Rezultatem zrealizowanych form wsparcia będzie wypracowanie Indywidualnego Planu działania (IPD) dla każdego Uczestnika projektu (60 osób).

3. Po przeprowadzeniu diagnozy i opracowaniu indywidualnej ścieżki rozwoju zawodowego zapewnione zostanie zindywidualizowane poradnictwo zawodowe z Coachem kariery (5h*60UP) - kompleksowe wsparcie w zakresie kompetencji społecznych determinujących nabycie proaktywnej postawy i wiary we własne możliwości.

4. Kolejną formą wsparcia dla UP będzie część edukacyjno-szkoleniowa oraz edukacyjno-zawodowa:

- szkolenia (zindywidualizowany program aktywizacyjny dla każdego UP) umożliwiające nabywanie, podwyższanie lub dostosowywanie kompetencji i kwalifikacji niezbędnych do



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu zindywidualizowany o program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

podjęcia pracy, adekwatnych do potrzeb zidentyfikowanych w ramach diagnozy – zakończone egzaminem i uzyskaniem certyfikatu;

- staże zawodowe – budowanie świadomości umiejętności zawodowych, zdobywanie doświadczenia zawodowego i wejście na rynek pracy.

5. Indywidualne pośrednictwo pracy – zapewni aktywizację w zakresie wyboru zawodu zgodnie z kwalifikacjami i kompetencjami UP (min. organizacja staży zawodowych, pozyskiwanie przedsiębiorstw, opracowanie programu stażu).

Uczestnikom zostanie zaoferowane wsparcie dodatkowe:

- badania lekarskie dla UP;

- ubezpieczenie UP;

- stypendium szkoleniowe;

- stypendium stażowe;

- dofinansowanie do opieki nad dzieckiem dla matek samotnie wychowujących dzieci;

- dofinansowanie kosztów przejazdu;

6. Głównym miejscem udzielania wsparcia jest Punkt Zwrotny mieszczący się pod adresem: ul. Szymanowskiego 3/58, 25-361 Kielce.

§ 3

Działania, o których mowa w § 2, będą odbywać się w miejscach i terminach ustalonych przez Organizatora projektu. Harmonogram poszczególnych form wsparcia zostanie przekazany Uczestnikowi przed rozpoczęciem zajęć (nie później niż w terminie 5 dni przed zajęciami).

§ 4

Koszty form wsparcia, z których korzysta Uczestnik pokrywane są przez Organizatora projektu w ramach projektu, o którym mowa w § 1 i wynoszą maksymalnie 16.283,39 zł (słownie złotych: szesnaście tysięcy dwieście osiemdziesiąt trzy złotych, trzydzieści dziewięć groszy) i zależą od zaplanowanej indywidualnej ścieżki rozwoju zawodowego dla Uczestnika.

§ 5

Uczestnik Projektu ma prawo do:

1. Bezpłatnego udziału we wszystkich formach wsparcia określonych dla niego/niej w indywidualnej ścieżce rozwoju zawodowego;

2. Otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć;

3. Otrzymania stypendium szkoleniowego i stażowego;

4. Bezpłatnych badań lekarskich i ubezpieczenia;

5. Otrzymania zwrotów kosztów przejazdu;

6. Skorzystania z zapewnionej przez Organizatora projektu dofinansowania do opieki nad dziećmi na czas trwania zajęć w ramach możliwości zaplanowanych w projekcie;

7. Otrzymania certyfikatu bądź zaświadczenia o uczestnictwie w danej formie wsparcia w ramach projektu.

Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

1. Zapoznania się z postanowieniami Regulaminu uczestnictwa w projekcie „SZANSA-ROZWÓJ-KARIERA- kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż.

w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu o zindywidualizowany program aktywizacji społeczno-zawodowej” i bezwzględnego przestrzegania jego postanowień.

2. Aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia oraz stosowania się do zaleceń personelu projektu.



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu zindywidualizowany o program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

3. Każdorazowego potwierdzenia swojego uczestnictwa w formach wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności.
4. Punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz do obecności na przynajmniej 80% wszystkich zajęć. Uczestnik projektu ma prawo do opuszczenia 20% wszystkich zajęć.
5. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych, testów sprawdzających i innych dokumentów przekazanych przez Organizatora projektu do wypełnienia, koniecznych do zdiagnozowania potencjału i potrzeb, stworzenia indywidualnej ścieżki rozwoju zawodowego oraz monitoringu postępów.
6. Bieżącego informowania Organizatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących wykluczyć Uczestnika/Uczestniczkę z dalszego udziału w projekcie, w tym o podjęciu zatrudnienia.
7. Natychmiastowego informowania Organizatora projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu zgłoszeniowym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej (np. podjęcie zatrudnienia).
8. W przypadku podjęcia zatrudnienia - dostarczenia w ciągu 4 tygodni od zakończenia przez Uczestnika/Uczestniczkę udziału w projekcie, (tj. od dnia podjęcia zatrudnienia):
 - a. umowy o pracę zawartej na co najmniej 3 miesiące i minimum ½ etatu
lub
 - b. umowy cywilnoprawnej zawartej na co najmniej 3 miesiące (o wartości równej co najmniej trzykrotności minimalnego miesięcznego wynagrodzenia)
lub
 - c. umowy cywilnoprawnej zawartej okres krótszy niż 3 miesiące (o wartości równej co najmniej trzykrotności minimalnego miesięcznego wynagrodzenia)
lub
 - d. dokumentów potwierdzających podjęcie działalności gospodarczej (wydruku z CEiDG) oraz jej prowadzenie (potwierdzenie opłacania składek ZUS przez minimum 3 miesiące),
a także:
 - e. dokumentów potwierdzających aktywność na rynku pracy (zaświadczenie z UP o zarejestrowaniu, oświadczenia pracownika socjalnego itp.);
 - f. dokumentów potwierdzających podjęcie wolontariatu (kopie umów wolontariackich);
 - g. dokumentów potwierdzających podjęcie kształcenia lub szkolenia;
 - h. innych dokumentów wymaganych przez Organizatora projektu, potwierdzających postęp w procesie aktywizacji społeczno-zawodowej i zmniejszenie dystansu do zatrudnienia.

§ 6

1. Organizator projektu może dokonać jednostronnego wypowiedzenia niniejszej umowy z powodu:
 - istotnego naruszenia przez Uczestnika postanowień umowy i/lub Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
 - rażącego naruszenia porządku,
 - opuszczenia przez Uczestnika ponad 20% zajęć,
 - podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Uczestnika, może on zostać dopuszczony do kontynuacji udziału w projekcie pomimo przekroczenia 20% nieobecności. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się w szczególności chorobę Uczestnika, której charakter uniemożliwia osobiste stawiennictwo na zajęciach lub chorobę członka rodzin Uczestnika powodującą przekroczenie dopuszczalnej liczby nieobecności. Uczestnik jest



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu zindywidualizowany o program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

zobowiązany do przedstawienia wiarygodnych dokumentów potwierdzających wystąpienie tych okoliczności.

3. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie uczestnik/uczestniczka zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Organizatora pisemną informację o tym fakcie (osobiście, faxem, e-mailem bądź za pośrednictwem poczty).

4. Uczestnik/Uczestniczka może zostać wykluczony/-na z udziału w projekcie z powodu:

- a. przekroczenia 20% nieobecności w określonych dla niego/niej formach wsparcia,
- b. rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu zajęć uniemożliwiającego prawidłowe ich prowadzenie i/lub udziału w zajęciach w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających),
- c. rażącego naruszenia porządku organizacyjnego,
- d. podania w dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji,
- e. naruszenia zasad wynikających z niniejszego regulaminu lub umowy uczestnictwa.

5. Decyzję w zakresie wykluczenia uczestnika/uczestniczki z udziału w projekcie podejmuje Organizator. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, niezależnych od uczestnika/uczestniczki, może on/ona zostać dopuszczony/a do kontynuacji uczestnictwa w projekcie pomimo przekroczenia 20% nieobecności. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się w szczególności chorobę uczestnika/uczestniczki, której charakter uniemożliwia osobiste stawiennictwo się na zajęciach lub chorobę członka rodziny uczestnika/uczestniczki, powodującą przekroczenie dopuszczalnej liczby nieobecności. Uczestnik/uczestniczka jest zobowiązany/a do przedstawienia wiarygodnych dokumentów, potwierdzających wystąpienie tych okoliczności.

6. Uczestnik/Uczestniczka, który/która został/-a wykluczony/-na z projektu z powodów określonych w ust. 4 lub zrezygnował/-a z udziału w projekcie jest zobowiązany/-na do zwrotu kosztów swojego uczestnictwa w projekcie w wysokości maksimum 16.283,39 zł (słownie złotych: szesnaście tysięcy dwieście osiemdziesiąt trzy złotych, trzydzieści dziewięć groszy).

W przypadku osób niepełnoletnich do zwrotu poniesionych kosztów zobowiązany jest rodzic/opiekun prawny, który podpisał dokumenty rekrutacyjne w imieniu osoby niepełnoletniej.

7. Zwrot kosztów wyliczany jest indywidualnie dla uczestnika/uczestniczki i jest sumą:

- całkowitego kosztu uczestnictwa w formach wsparcia, z których uczestnik/uczestniczka projektu skorzystał/-a w ramach projektu od początku trwania projektu do momentu rezygnacji lub wykluczenia,
- oraz kosztu dodatkowych świadczeń otrzymanych przez uczestnika/uczestniczkę do momentu rezygnacji lub wykluczenia.

8. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/-na jest do zwrotu kosztów, o których mowa w ust. 4 i 5 w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora (Lidera Partnerstwa).

9. Organizator (Lider Partnerstwa) może odstąpić od żądania zwrotu kosztów uczestnictwa, o których mowa w ust. 4 i 5 w uzasadnionych przypadkach, w szczególności spowodowanych wystąpieniem nadzwyczajnych i niezawinionych przez uczestnika/uczestniczkę okoliczności losowych lub gdy jego/jej miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.

10. W przypadku, gdyby którekolwiek ze złożonych oświadczeń uczestnika/uczestniczki było nieprawdziwe, poniesie on/ona pełną odpowiedzialność wynikającą z tego faktu, włącznie ze zwrotem środków, o którym mowa w ust. 4 i 5, gdyby Instytucja Pośrednicząca bądź inna instytucja kontrolująca uznała uczestnika/uczestniczkę za niekwalifikowanego/-ną do uczestnictwa w projekcie.



Projekt „SZANSA - ROZWÓJ - KARIERA - kompleksowe wsparcie osób młodych do 29 r. ż. w podejmowaniu zatrudnienia, w oparciu zindywidualizowany o program aktywizacji społeczno - zawodowej” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

§ 7

Organizator projektu może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i konsekwencji finansowych dla Uczestnika również w przypadku rozwiązania umowy z Instytucją Pośredniczącą określoną w § 1.

§ 8

Organizator Projektu nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika w przypadku:

- wstrzymania finansowania Projektu przez Instytucję Pośredniczącą, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację Projektu określonego w § 1;
- rozwiązania umowy w trybie określonym w § 7.

§ 9

1. Niniejsza umowa wygasa z chwilą podjęcia zatrudnienia w ramach stosunku pracy lub w ramach innej pracy zarobkowej, np. umowy zlecenie. Na potwierdzenie tych okoliczności Uczestnik jest zobowiązany do dostarczenia umowy o pracę lub innej umowy potwierdzającej podjęcie pracy zarobkowej.

2. Wypowiedzenie umowy z przyczyn, o których mowa w pkt. 1, nie powoduje obowiązku zwrotu kosztów związanych z udziałem Uczestnika w Projekcie.

§ 10

Uczestnik oświadcza, że jest zainteresowany udziałem w Projekcie z własnej woli.

§ 11

1. Uczestnik potwierdza, że dane osobowe podane przez niego w Formularzu rekrutacyjnym są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Organizatora projektu o każdej ich zmianie.

2. Uczestnik zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Organizatora projektu o zmianie danych, stanowiących warunki dopuszczalności udziału w Projekcie, określonych w Regulaminie.

§ 12

Wszelka korespondencja do Uczestnika będzie kierowana na jego adres zamieszkania zawarty w niniejszej umowie. Uczestnik zobowiązany jest pisemnie zawiadomić Organizatora projektu o każdorazowej zmianie podanego adresu zamieszkania.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych tą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ewentualne spory będą rozstrzygane przed Sądem.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Podpis Uczestnika/Uczestniczki

.....
Podpis Organizatora projektu