Kielce, 24.10.2017 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/10/PwZR/2017**

na organizację i przeprowadzenie szkoleń zawodowych wraz z egzaminami potwierdzającymi nabycie kwalifikacji zawodowych w projekcie „Praca w zasięgu ręki” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020  
Oś priorytetowa 9. Rynek pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa, numer projektu: RPLU.09.01.00-06-0133/16

|  |  |
| --- | --- |
| *I. Nazwa i adres Zamawiającego* | **Stowarzyszenie PROREW**, ul. Szymanowskiego 3/58, 25-361 Kielce;  Biuro Zamawiającego: ul. Kasztanowa 12/15, 25-555 Kielce |
| *II. Tryb wyboru oferty* | **Postępowanie prowadzone jest** w trybie oceny i porównania ofert **zgodnie z zasadą konkurencyjności**, opisaną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020). Do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.  **Harmonogram postępowania:**    – Dnia 24.10.2017 r. - zaproszenie do składania ofert.    – Dnia 04.11.2017 r. - godzina 10:00 – termin złożenia ofert.  Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie opublikowane na stronie Zamawiającego nie później niż do 6.11.2017 r. |
| *III. Przedmiot zamówienia* | CPV- 80500000-9 usługi szkoleniowe |
| *IV. Opis przedmiotu zamówienia* | 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji i przeprowadzenia szkoleń zawodowych wraz z egzaminami w dwóch edycjach, potwierdzającymi nabycie kwalifikacji zawodowych dla uczestników/-czek projektu „Praca w zasięgu ręki”. 2. Części przedmiotu zamówienia: 3. OPERATOR OBRABIARKI CNC z certyfikatem TUV NORD (80h/UP x 9 osób x dwie edycje) 4. ASYSTENT ADMINISTRATORA SYSTEMÓW KOMPUTEROWYCH Z CERTYFIKATEM ECLD PTI STANDARD (150h/UP x 9 osób x dwie edycje) 5. ASYSTENT KSIĘGOWEGO Z CERTYFIKATEM (82h/UP x 9 osób x dwie edycje) 6. MAGAZYNIER Z UPRAWNIENIAMI DO OBSŁUGI WÓZKÓW WIDŁOWYCH IWJO (160h/UP x 9 osób x dwie edycje)   **Względem każdej części przedmiotu zamówienia oczekuje się przeprowadzenia egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych oraz wydania certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego ich nabycie.**  Wszystkie szkolenia zawodowe muszą zostać zrealizowane wg programu bazującego na uznanych/certyfikowanych profilach zawodowych (S) lub zostać prowadzone do uzyskania uznawanych umiejętności i kompetencji oraz zakończyć się egz. (W) i uzyskaniem certyfikatu (C) potwierdzającego kwalifikacje. Egzaminy muszą zostać przeprowadzone przez instytucje zewnętrzne posiadające uprawnienia do walidacji kompetencji i kwalifikacji zawodowych oraz wydawania stosowanych certyfikatów. Przeprowadzenie szkoleń zawodowych powinno być zgodnie z 4 etapami: 1 – zakres, etap 2 – wzorzec, etap 3 – ocena, etap 4 – porównanie.   1. Uczestnicy Projektu stanowią osoby (K/M) w wieku 30 lat i więcej, osoby zamieszkujące obszar województwa lubelskiego, osoby bezrobotne, w tym rolnicy i członkowie ich rodzin zarejestrowane w PUP/MUP jako bezrobotne prowadzące indywidualne gospodarstwo rolne do wielkości 2ha przeliczeniowych, zamierzające odejść z rolnictwa i bierne zawodowo, a także osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach, oraz osoby z niepełnosprawnościami. |
| *V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* | Termin realizacji przedmiotu zamówienia przebiegać będzie w dwóch edycjach: od 07.11.2017 do 31.01.2019 lub dłużej, jednak w trakcie trwania realizacji projektu według opracowywanego na bieżąco harmonogramu.  Z uwagi na fakt, iż na etapie rekrutacji do projektu, nie jest możliwe wskazanie liczbowego zapotrzebowania UP na szkolenia zawodowe, a także w trosce o zapewnienie UP wsparcia odpowiednio do indywidualnych predyspozycji, Zamawiający poda przybliżoną liczbę Uczestników szkoleń zawodowych. Na 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia zawodowego Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ilości Uczestników Projektu w danym szkoleniu zawodowym. W przypadku gdy ilość Uczestników Projektu na szkoleniu zawodowym jest mniejsza od założonej, Zleceniodawca zapłaci Wykonawcy jedynie za ostateczną liczbę Uczestników Projektu odbywających szkolenia zawodowe (Cena szkolenia zawodowego = Proponowana cena za 1 uczestnika \* Ilość Uczestników).   1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia systemu walidacji i certyfikacji umożliwiającego uzyskanie certyfikatu, potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji. 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Uczestnikom projektu warunków niezbędnych do wykonania zamówienia, m.in. materiałów szkoleniowych, narzędzi, przerw regeneracyjnych.   **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:**  Oferent zobligowany jest do zapewnienia miejsca – odpowiednich sal przystosowanych m.in. dla osób z niepełnosprawnością – do przeprowadzenia szkoleń zawodowych na terenie realizacji projektu wskazanym przez Zamawiającego. Sale przeznaczone do realizacji szkoleń A, B, C, D muszą być wyposażone w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne.  Działania w projekcie będą realizowane na terenie województwa lubelskiego, miast powiatowych w tym m.in.: Tomaszów Lubelski, Janów Lubelski i Zamość. |
| *VI. Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokonywania oceny ich spełnienia* | O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i wykształcenie konieczne do wykonania zamówienia.  Niezbędne warunki ubiegania się o wykonanie zamówienia w ramach niniejszego zapytania ofertowego:   1. Do przeprowadzenia szkoleń zawodowych, kadra Wykonawcy posiada wykształcenie wyższe lub certyfikaty / doświadczenie lub inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie wsparcia. 2. Do przeprowadzenia szkoleń zawodowych, kadra Wykonawcy posiada minimum 2-letnie doświadczenie w danej dziedzinie. 3. Do przeprowadzenia szkoleń zawodowych, zaangażowani zostaną trenerzy zatrudnieni bezpośrednio przez Wnioskodawcę (który posiada wpis do RIS). 4. Wykonawca lub kadra wykonawcy posiada i dołączy do niniejszego Zapytania Ofertowego rekomendacje od instytucji, którym świadczył/a usługi szkoleń zawodowych. 5. Wykonawcadysponuje potencjałem organizacyjno-technicznym i znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującym wykonanie zamówienia (załącznik nr 6 zapytania ofertowego). 6. Limit zaangażowania osób prowadzących szkolenia zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie, zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w tym zakresie. Będzie też zobowiązany do jego aktualizacji podczas trwania umowy. 7. Wykonawcą / osoba prowadzącą szkolenia zawodowe nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020). 8. Wykonawca zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za szkolenie zawodowe, które rzeczywiście się odbyło. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na szkolenie zawodowe, a w przypadku gdy uczestnik przerwie szkolenie w trakcie, Wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin uczestnictwa Uczestnika Projektu w szkoleniu zawodowym. 9. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania dzienników zajęć i innych niezbędnych dokumentów wg wzorów otrzymanych od zamawiającego oraz oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Uczestnikom Projektu i zamawiającemu zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.   Opis weryfikacji spełniania warunków:   1. Udokumentowanie co najmniej dwuletniego doświadczenia w realizacji szkoleń zawodowych; 2. Udokumentowanie rekomendacji od instytucji, którym świadczono szkolenia zawodowe zbieżne z zapytaniem ofertowym   **Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.** |
| *VII. Udział podwykonawców* | Zamawiający nie wyklucza udział Podwykonawców w realizacji zamówienia. |
| *VIII. Informacje o wykluczeniu* | Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:   1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, 2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji, 3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, 4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.   W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do popisania stosownego oświadczenia, określonego w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.  **Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną odrzuceni.** |
| *IX. Oferta częściowa* | Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne części od A do D. Możliwe jest także złożenie oferty całościowej. |
| *X. Termin wykonania zamówienia* | Termin realizacji przedmiotu zamówienia przebiegać będzie w dwóch edycjach: od 07.11.2017 do 31.01.2019 lub dłużej, jednak w trakcie trwania realizacji projektu, według opracowywanego na bieżąco harmonogramu. |
| *XI. Przygotowanie Oferty* | Oferta powinna być złożona (pocztą lub kurierem/osobiście; decyduje data wpływu) do godziny 10:00 do dnia 04.11.2017 r. w formie pisemnej w Biurze Zamawiającego: ul. Kasztanowa 12/15, 25-555 Kielce, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na organizację i przeprowadzenie szkoleń zawodowych wraz z egzaminami potwierdzającymi nabycie kwalifikacji zawodowych w projekcie „Praca w zasięgu ręki”.    **Oferta musi zawierać następujące elementy:**   1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty cenowej, 2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym, 3. Załącznik nr 3 - Wzór Życiorysu Zawodowego dokumentującego doświadczenie zawodowe osoby prowadzącej szkolenia wraz z kserokopią dyplomu magisterskiego, studiów podyplomowych, itp. 4. Załącznik nr 4 - Doświadczenie Wykonawcy, 5. Załącznik nr 5 - Opis metodyki wsparcia szkoleniowego dla Uczestnika Projektu, 6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o posiadaniu potencjału do realizacji zamówienia 7. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji Projektu 8. Pozostałe, niżej wymienione załączniki:   Wymagane jest złożenie wraz z ofertą wszelkich dokumentów mających znaczenie dla oceny oferty potwierdzonych za zgodność z oryginałem:   * CV osób prowadzących szkolenia zawodowe, * kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, * kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie, * podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, * oświadczenie o braku karalności Oferenta za przestępstwo umyślne, * podpisane oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego nr 1/10/PwZR/2017 w projekcie „Praca w zasięgu ręki”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm.)”. * innych dokumentów kluczowych dla postępowania.   Ponadto, Wykonawca ma obowiązek udowodnić, że ofertę podpisała osoba uprawniona.  Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji.  Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem.  Oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie.  Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca. |
| *XII. Warunki unieważnienia postępowania* | Stowarzyszenie PROREW zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny, także w części /w podziale na zadania od A do D. |
| *XIII. Kryteria wyboru oferty* | Kryteria wyboru oferty to: cena 60% + doświadczenie 30% + rekomendacje 10%, razem dające maksymalnie 100 punktów procentowych  Opis obliczania punktacji:  Cmin  cena = ------------ x 100 x 60%  Coof  Kryterium cena (C) będzie oceniane w wyniku porównania najniższej ofertowanej ceny (Cmin) z ceną podaną w ocenianej ofercie (Coof).  Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty. Oferent może uzyskać maksymalnie 60% (60,00 pkt. zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).  Kryterium doświadczenie (D) będzie oceniane w wyniku udokumentowania ilości miesięcy doświadczenia pracowników Oferenta w prowadzeniu szkoleń zawodowych zbieżnych z poniższą ofertą. Oferent może uzyskać maksymalnie 30% (30pkt) zgodnie z zestawieniem:   * od 24 miesiąca do 27 miesięcy doświadczenia -5% (5pkt) * od 28 miesięcy do 31 miesięcy doświadczenia – 15% (15pkt) * 32 miesiące i powyżej – 30% (30pkt)   Kryterium referencje (R) będzie oceniane na podstawie oświadczenia Oferenta, obejmującego deklarowaną, posiadaną liczbę referencji potwierdzających należyte wykonanie analogicznych usług z ostatnich dwóch lat oddzielnie dla każdej części zamówienia zgodnie z zestawieniem:   * od 1 do 5 – 5% (5pkt) * 6 i po powyżej - 10% (10pkt)   Maksymalna ilość punktów 10.  Oferent w przedstawionych dokumentach musi dołożyć należytej staranności w celu przedstawienia rzetelnych informacji, zgodnych z prawdą. |
| *XIV. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty* | Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie opublikowane na stronie Zamawiającego [www.stowarzyszenieprorew.pl](http://www.stowarzyszenieprorew.pl) a także na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> nie później niż do 06.11.2017 r.  Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Jan Duda – telefon 533-535-008  Termin ogłoszenia wyboru oferty może zostać przełożony o czym oferenci zostaną powiadomieni za pośrednictwem strony Internetowej Zamawiającego.  Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.  W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu usługi z zakresu prowadzenia szkoleń dla Uczestników Projektu z 2-dniowym wyprzedzeniem, przy czym liczą się dni kalendarzowe.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu rozpoczęcia szkolenia zawodowego oraz jego realizacji bez podania przyczyny.  Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne.  W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ofertę odrzuca.  Informujemy, że Zamawiającego nie dotyczy ustawa prawo zamówień publicznych. |
| *XV. Dodatkowe informacje* | W ramach zamówienia można składać oferty wariantowe od A do D.  W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości oferty, w tym podanej w załączniku nr 4, dot. doświadczenia poprzez wgląd w referencje, potwierdzenia wykonania usługi, świadectwa pracy lub inne dokumenty, które jasno potwierdzają doświadczenie prowadzących szkolenia**.**  Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.  Każdy Oferent /Wykonawca, niezależnie od tego czy prowadzi czy nie prowadzi działalności gospodarczej, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku personelu uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.  Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.  Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury, maksymalnie w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury,z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury VAT nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia.  Dodatkowo, termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z Instytucji Pośredniczącej. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.  Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.  Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w ustalonej w umowie ilości godzin.  Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem.  Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku gdy Wykonawca zrealizuje zlecenie w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności, w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas doradztwa, dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia opracowanego programu oraz zawartości merytorycznej doradztwa w przypadku stwierdzenia niezgodności z przedmiotem umowy i indywidualnymi potrzebami uczestnika, braku rzetelności i uchybień ze strony Wykonawcy.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.  Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem szkoleń w innym terminie.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas szkoleń dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy. |

*Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 1/10/PwZR/2017*

/Pieczęć lub dane Wykonawcy/

**Formularz oferty cenowej**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/10/PwZR/2017 na realizację działań w projekcie "Praca w zasięgu ręki".

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla osób (K/M), w wieku 30 lat i więcej, zamieszkałych na terenie województwa lubelskiego w rozumieniu KC, bezrobotnych w tym rolników i członków ich rodzin, zarejestrowanych jako bezrobotne w PUP/MUP zamierzających odejść z rolnictwa i biernych zawodowo, w tym długotrwale bezrobotnych, osób o niskich kwalifikacjach i z niepełnosprawnościami.

Oferuję wykonanie powyższej usługi za cenę brutto wynoszącą:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadanie** | **Liczba godzin** | **Cena za**  **1 godz.** | **Cena brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| Szkolenia zawodowe dla Uczestników Projektu „Praca w Zasięgu” :   1. OPERATOR OBRABIARKI CNC – (80h / UP) |  |  |  |
| 1. ASYSTENT ADMINISTRATORA SYSTEMÓW KOMPUTEROWYCH Z CERTYFIKATEM ECLD PTI STANDARD – (150 h/UP) |  |  |  |
| 1. ASYSTENT KSIĘGOWEGO Z CERTYFIKATEM – (82 h / UP) |  |  |  |
| 1. MAGAZYNIER Z UPRAWNIENIAMI DO OBSŁUGI WÓZKÓW WIDŁOWYCH IWJO – (160 h / UP) |  |  |  |
| RAZEM: | | |  |

*\** Z uwagi na fakt, iż na etapie rekrutacji do projektu, nie jest możliwe wskazanie liczbowego zapotrzebowania UP na szkolenia zawodowe, a także w trosce o zapewnienie UP wsparcia odpowiednio do indywidualnych predyspozycji, Zamawiający podaje przybliżoną liczbę Uczestników szkoleń. Na 5 dni przed rozpoczęciem szkoleń zawodowych, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ilości UP. W przypadku gdy ilość Uczestników Projektu na szkoleniu zawodowym jest mniejsza od założonej, Zleceniodawca zapłaci Wykonawcy jedynie za ostateczną liczbę Uczestników Projektu uczęszczających na szkolenie zawodowe (Cena szkolenia = Proponowana cena za 1 uczestnika \* Ilość Uczestników)

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania usługi   
w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym nr 1/10/PwZR/2017

2. Oświadczam, iż spełniam określone w zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu.

3. Oświadczam, iż znana jest mi treść Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

4. Moja oferta jest/nie jest ofertą częściową (niepotrzebne skreślić) (przez ofertę nie częściową należy rozumieć ofertę na prowadzenie wszystkich szkoleń, także w razie konieczności równolegle w podziale na części A i/lub B i/lub C i/lub D – w takim wypadku należy złożyć dokument wskazujący na fakt składania oferty jako konsorcjum lub w ramach przedsiębiorstwa). Jeżeli ofertę na prowadzenie wszystkich szkoleń składa jeden szkoleniowiec, to należy wskazać którą z ofert należy traktować jako główną, a którą jako uzupełniającą w przypadku braku kolizji terminów realizacji zadań.

W przypadku odpowiedzi pozytywnej proszę o wskazanie oferty głównej i uzupełniających przez podanie rodzaju (proszę wpisać szkolenia części A i/lub B i/lub C i/lub D)\*\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Oferta całościowa/ główna |  |
| Oferta część A |  |
| Oferta część B |  |
| Oferta część C |  |
| Oferta część D |  |

Oświadczam, że (zaznaczyć „x”):

|  |  |
| --- | --- |
| Podmiot posiada minimum dwuletnie doświadczenie |  |
| Podmiot posiada dodatkowe udokumentowane kwalifikacje |  |

Oświadczenie Oferenta:

Niniejszym pismem oświadczam, że akceptuję wszystkie zapisy zapytania ofertowego o nr 1/10/PwZR/2017 i zapewniam:

* 1. należytą staranność i terminowość przy realizacji przedmiotu zamówienia,
  2. gotowość do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Stowarzyszenia PROREW,
  3. gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania,
  4. gwarancję ważności oferty przez 30 dni od daty jej złożenia,
  5. dyspozycyjność,
  6. spełniam wszystkie wymogi wskazane w ofercie, w tym dotyczące trenerów/osób realizujących zadanie, co potwierdzam załączonymi dokumentami.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty   
i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zwarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty wykonam dokumentację w trakcie szkolenia zawodowego opisaną w zapytaniu ofertowym oraz wymaganą przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego nr 1/10/PwZR/2017w projekcie „Praca w zasięgu ręki”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm).

- Nazwa, adres lub siedziba oferenta, numer telefonu, numer NIP/ Pesel, numer REGON:

……………………………………………………………………………………………………........................................................................................................................................

- Osoba do kontaktu:

………………… …………… …………………………………………… …………

 …………………….dnia…………………  ………… ………… ………… ……………….

pieczęć i podpis

\*\*) niepotrzebne skreślić

Do oferty załączam (proszę wymienić załączniki)

- ………………………………………………………

- ……………………………………………………....

- ………………………………………………………

- ……………………………………………………..

*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr* *1/10/PwZR/2017*

**Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

Ja niżej podpisany/a …… ……… …… …… …… …........ działając w imieniu ……… …… ……… ……… …….… ……… … ………, oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo ze Stowarzyszeniem PROREW, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia PROREW lub osobami wykonującymi w imieniu STOWARZYSZENIA PROREW czynności związanych z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się w szczególności:

* uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
* pełnienie funkcji organu nadzorczego lub zarządzającego prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

 …………………….dnia…………………  …………… ………… …… ………

Pieczęć i czytelny podpis

*Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 1/10/PwZR/2017*

**WZÓR CV**

**ŻYCIORYS ZAWODOWY**

1. Nazwisko:

2. Imię:

3. Data urodzenia:

4. Narodowość:

5. Wykształcenie

|  |  |
| --- | --- |
| Instytucja  Data: od (miesiąc / rok) do (miesiąc / rok) | Uzyskane stopnie lub dyplomy: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

6. Obecne stanowisko:

10. Kluczowe kwalifikacje (związane z programem):

11. Doświadczenie zawodowe

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok) | Miejsce | Firma | Stanowisko | Opis obowiązków |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

12. Inne (np. publikacje, odbyte szkolenia, itp.)

**Istnieje możliwość załączenia CV wg własnego wzoru pod warunkiem, że zawiera dane jak w niniejszym wzorze.**

*Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 1/10/PwZR/2017*

**Doświadczenie Wykonawcy**

Wykaz przeprowadzonych szkoleń zawodowych skierowanych do osób bezrobotnych/biernych zawodowo/poszukujących pracyprzez Wykonawcę:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podmiot, dla którego zrealizowano usługę** | **Liczba godzin przeprowadzonych szkoleń** | **Okres realizacji** | **Dane kontaktowe do osoby mogącej potwierdzić należyte wykonanie usługi: imię, nazwisko, instytucja/nazwa projektu, telefon, email** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |

……………………………………. ……………………………………

miejscowość, data podpis/pieczęć Wykonawcy

\*) niepotrzebne należy skreślić

*Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego 1/10/PwZR/2017*

**Opis metodyki pracy**

**METODYKA PRACY W RAMACH SZKOLEŃ ZAWODOWYCH**

|  |
| --- |
| 1. Ogólne zasady pracy z Uczestnikami projektu |
|  |
| 1. Etap pracy z uczestnikami projektu |
|  |
| 1. Metody pracy, wykorzystanie aktywizujących metod nauczania i dobór narzędzi w pracy z poszczególnymi Uczestnikami projektu, w tym niepełnosprawnymi |
|  |
| 1. Porozumiewanie się z Zamawiającym |
|  |

…………………………………. …………………………………….

miejscowość, data podpis/pieczęć Wykonawcy

\*) niepotrzebne należy skreślić

*Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego 1/10/PwZR/2017*

**Oświadczenie o posiadaniu potencjału do realizacji zamówienia**

W imieniu własnym (pełna nazwa Wykonawcy) …...…….… …………… ………… ……..…… …….......... .................. oświadczam, że zapoznałam/-em się z warunkami Zapytania ofertowego nr 1/10/PwZR/2017, z dnia ….10.2017 r., ogłoszonego przez Stowarzyszenie PROREW i akceptuję ich treść.

Oświadczam, że posiadam potencjał organizacyjno-techniczny oraz znajduję się   
w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.

… … … ……………………………. ……………………………………

Miejscowość, data podpis/pieczęć Wykonawcy

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego nr 1/10/PwZR/2017w projekcie „**Praca w zasięgu ręki**”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm.)”.

……………………………………. …………………………………

Miejscowość, data podpis/pieczęć Wykonawcy