Kielce, 08.03.2017

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 03/03/2017/WDS**

na wynajem sal w celu realizacji zadań merytorycznych w ramach projektu

„W DOBRĄ STRONĘ **Kompleksowy program na rzecz aktywizacji** **społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem** **społecznym z subregionu tarnowskiego**”

|  |  |
| --- | --- |
| *I. Nazwa i adres Zamawiającego* | **Stowarzyszenie PROREW**, ul. Szymanowskiego 3/58, 25-361 Kielce  Biuro Zamawiającego: ul. Ogrodowa 13/4, 25-024 Kielce |
| *II. Tryb wyboru oferty* | **Postępowanie prowadzone jest** w trybie oceny i porównania ofert **zgodnie z zasadą konkurencyjności**, opisaną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020). Do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.  **Harmonogram postępowania:**  - Dnia 08.03.2017 r. zaproszenie do składania ofert.  - Dnia 15.03.2017 r. godzina 12:00 – termin złożenia ofert.  - Dnia 16.03.2017 r. – ogłoszenie decyzji o wyborze oferty. |
| *III. Przedmiot zamówienia* | **70220000-9** - Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne |
| *IV. Opis przedmiotu zamówienia* | Przedmiotem zamówienia jest wynajem sal na potrzeby przeprowadzenia:  A) indywidualnego poradnictwa psychologicznego i zawodowego - 300 godzin,  B) grupowego poradnictwa psychospołecznego - 120 godzin  C) indywidualne poradnictwo psychologiczne – 300 godzin  D) grupowe poradnictwo zawodowe – 72 godziny  E) grupowych treningów umiejętności i kompetencji społecznych - 160 godzin  F) pośrednictwa pracy –400 godzin  **Projekt „W DOBRĄ STRONĘ. Kompleksowy program na rzecz aktywizacji** **społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem** **społecznym z subregionu tarnowskiego”** realizowany przez Stowarzyszenie PROREW w ramach 9 Osi Priorytetowej Region Spójny Społecznie, Działania: 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania: 9.1.2 – projekty konkursowe. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego |
| *V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* | Realizacja przedmiotu wynajem sal na realizację zadań w ramach projektu **„W DOBRĄ STRONĘ. Kompleksowy program na rzecz aktywizacji** **społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem** **społecznym z subregionu tarnowskiego” obejmować będzie następujące działania:**  **1. Indywidualne poradnictwo psychologiczne dla 50 UP:** (2 edycje x 25UP x 2 godz).  2. Poradnictwem psychospoł. w formie grup wsparcia(12h/gr \*5gr [1gr=5UP]\*2 ed.; 12h/UP\*50UP).  3. Indywidualna pomoc psychologiczna skierowana zostanie do 30UP,(10h/UP\*15UP\*2 edycje).  4. Indywidualne spotkania z 30UP w ramach indywidualnej pomocy psychologicznej  [poradnictwo psychologiczne z elementami psychoterapii] (2 edycje x 15UP x 10 godz. zegarowych)  5.l Grupowe spotkania z 50UP w ramach grupowego poradnictwa psychospołecznego (2 edycje x 5 grup/po 5UP x 12 godz. zegarowych)  6. Indywidualne doradztwo zawodowe dla 50 UP:  (4h/UP\*25UP\*2 edycje),  7. Grupowe spotkania z 50UP w ramach grupowego doradztwa zawodowego w formie praktycznych warsztatów(12h/gr\*3gr [1gr=8-9UP]\*2 ed.; 12h/UP\*50UP)  8. Pięć grupowych treningów umiejętności i kompetencji społecznych - TRENING PERCEPCJI SPOŁECZNEJ. Każdy trening (2 edycje x 2 grupy/po 7-8UP x 8 godz. zegarowych/grupa)  9.Indywidualne spotkania w ramach pośrednictwa pracy z 50UP (2 edycje x 25UP x 8 godz. zegarowych/UP)  Łączna ilość godzin wynajmu sal na realizację zajęć indywidualnych wyniesie 1352 godziny. Sale będą pozostawały do wykorzystania przez Zamawiającego w okresie od 01 marca 2017 r. do 31 sierpnia 2018 r.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu przeprowadzenia zajęć.  **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:**  Realizacja przedmiotu zamówienia będzie się odbywać w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie województwa małopolskiego na terenie powiatów (brzeski, dąbrowski, tarnowski i m. Tarnów). |
| *VI. Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokonywania oceny ich spełnienia* | O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają sale do wykonania realizacji zadań merytorycznych spełniające poniższe warunki:  Kryteria obowiązkowe jakie musi spełniać każda sala   * Sala powinna być dyspozycyjna na czas realizacji szkoleń ; * Sala wyposażona w dostęp do sieci energetycznej zapewniającej podłączenie laptopa * Sala wyposażona w przedłużacz; * Sala powinna posiadać miejsce, w którym można przygotować przerwę kawową; * Sala przystosowana do prowadzenia szkolenia dla około 10 Uczestników i trenera; * Sala powinna posiadać mocne oświetlenie; * Stoły nie zamocowane na stałe (nie są skręcone ze sobą lub przymocowane do podłogi), z możliwością ich przestawiania; * Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wysokiego poziomu świadczonej usługi oraz warunków zgodnych z przepisami BHP w trakcie trwania szkolenia. * Dostępność sali na 15 minut przed i po indywidualnych spotkaniach w celu rozłożenia i złożenia niezbędnego sprzętu przez trenera; * Toaleta usytuowana w niewielkiej odległości od sali; Kryteria punktowe jakie powinna spełniać każda sala:  1. sala powinna być przystosowana dla osób niepełnosprawnych;  2. przy budynku, w którym jest sala znajduje się parking; 3. sala autonomiczna nie znajdująca się w suterenie, piwnicy itp.; 4. sala powinna posiadać dostęp do Internetu; 5. w sali znajduje się stolik na sprzęt multimedialny; 6. zapewnienie sali zastępczej o nie niższym standardzie niż wymieniony w przedmiocie zamówienia – w przypadku nie możliwości korzystania z wybranej sali z przyczyn losowych.     2. Dysponują potencjałem organizacyjno – technicznym i znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującym wykonanie zamówienia  **Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.** |
| *VII. Udział podwykonawców* | Zamawiający **nie** wyklucza udział Podwykonawców w realizacji zamówienia. |
| *VIII. Informacje o wykluczeniu* | Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:  a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,  b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,  c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,  d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.  W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do popisania stosownego oświadczenia, określonego w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.  Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną odrzuceni. |
| *IX. Oferta częściowa* | **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.** |
| *X. Termin wykonania zamówienia* | Termin realizacji: 01.03.2017r. – 31.08.2018r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu przeprowadzenia zajęć Godziny prowadzenia zajęć będą dostosowane do preferencji Uczestników projektu i zostaną ustalone z wybranymi Wykonawcami. |
| *XI. Przygotowanie Oferty* | Oferta powinna być złożona (pocztą lub osobiście; decyduje data wpływu) do dnia 15.03.2017 r. w formie pisemnej w biurze Zamawiającego: ul. Ogrodowa 13/4, 25-024 Kielce w zamkniętej kopercie z dopiskiem:  „Oferta na wynajem sal w ramach projektu „W Dobrą Stronę **Kompleksowy program na rzecz aktywizacji** **społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem** **społecznym z subregionu tarnowskiego**”  **Oferta musi zawierać następujące elementy:**  Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”. Do oferty należy dołączyć: Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym stanowiącym załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego”, Złożenie powyższych dokumentów jest obligatoryjne, ich brak skutkuje odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.  Ponadto, Wykonawca ma obowiązek udowodnić, że ofertę podpisała osoba uprawniona.  Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji.  Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem.  Oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie.  Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca. |
| *XII. Warunki unieważnienia postępowania* | Stowarzyszenie PROREW zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny, także w części /w podziale na zadania. |
| *XIII. Kryteria wyboru oferty* | Najkorzystniejsza oferta będzie wybrana wg kryterium: cena: 60%, jakość: 40% (liczba kryteriów punktowych jakie spełnia sala).  Sposób przyznawania punktacji: oferta N/oferta B (x60)= ilość punktów w kryterium oferta N- wartość oferty z najniższą ceną oferta B- wartość oferty badanej   oferta B/oferta W (x40)= ilość punktów w kryterium oferta B - wartość oferty badanej oferta W- wartość oferty z największą ilością spełnionych kryteriów punktowych  Oferent w przedstawionych dokumentach musi dołożyć należytej staranności w celu przedstawienia rzetelnych informacji, zgodnych z prawdą. |
| *XIV. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty* | Ocena ofert planowana jest na dzień 16 marca 2017 r. W ww. dniu zostanie ogłoszony wybór najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Zamawiającego [www.stowarzyszenieprorew.pl](http://www.stowarzyszenieprorew.pl/).  Termin ogłoszenia wyboru oferty może zostać przełożony o czym oferenci zostaną powiadomieni za pośrednictwem strony Internetowej Zamawiającego.  Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.  W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie  Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne. W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ofertę odrzuca.  Informujemy, że Zamawiającego nie dotyczy ustawa prawo zamówień publicznych. |
| *XV. Dodatkowe informacje* | 1. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych.  2. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości oferty, w tym podanej w załączniku nr 4, dot. doświadczenia poprzez wgląd w referencje, potwierdzenia wykonania usługi, świadectwa pracy lub inne dokumenty, które jasno potwierdzają doświadczenie prowadzących treningi**.**  4. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.  5. Treningi mogą odbywać się równolegle w grupach w podziale na części.  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.  7. Każdy Oferent /Wykonawca, niezależnie od tego czy prowadzi czy nie prowadzi działalności gospodarczej, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku personelu uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.  8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.  9. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury, maksymalnie w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury**,** z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury VAT nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia.  10. Dodatkowo, termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z **IZ**. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.  11. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.  12. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w ustalonej w umowie ilości godzin.  13. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem, tj. zmiany wyznaczonych dni i godzin treningów, dotyczy to również spóźnień na treningi.  14. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku gdy Wykonawca zrealizuje zlecenie w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas szkoleń dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach.  15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia opracowanego programu oraz zawartości merytorycznej szkoleń w przypadku stwierdzenia niezgodności z przedmiotem umowy i indywidualnymi potrzebami uczestnika, braku rzetelności i uchybień ze strony Wykonawcy.  16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.  17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem treningów w innym terminie.  18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania szkoleń i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas szkoleń dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia. uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.  19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia wszelkich zmian, do zawartej umowy na realizację usługi, które w przypadku ich wprowadzenia będą wymagały. formy pisemnej pod rygorem nieważności. |

Załącznik 1 – Wzór formularza ofertowego

**Odpowiedź na zapytanie ofertowe z dnia 08.03.2017r.**

**na wynajem sal na potrzeby realizacji zadań**

**w ramach realizacji projektu „W DOBRĄ STRONĘ **Kompleksowy program na rzecz aktywizacji** **społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem** **społecznym z subregionu tarnowskiego**” KOD CPV 70220000-9**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa Oferenta** |  |  |  |
| **Adres Oferenta** |  |  |  |
| **Numer telefonu** |  | **Adres e-mail** |  |

**W odpowiedzi na zapytanie ofertowe przedstawiamy naszą propozycję cenową według specyfikacji:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kategoria** | **Kwota** |
| **1** | Cena za godzinę wynajmu sali na indywidualne spotkania doradców zawodowych i psychologów  (w zł brutto) | Kwota: ………………………………………………    Słownie: ……………………………………………… |
| **2** | Koszt wynajmu sali na indywidualne spotkania doradców zawodowych i psychologów  (w zł brutto):  Cena za godzinę wynajmu sali x300 | Kwota: ………………………………………………    Słownie: ……………………………………………… |
| **3** | Cena za godzinę wynajmu sali szkoleniowej na potrzeby przeprowadzenia grupowego poradnictwa psychospołecznego (w zł brutto) | Kwota: ………………………………………………    Słownie: ……………………………………………… |
| **4** | Koszt wynajmu sali szkoleniowej na potrzeby grupowego poradnictwa psychospołecznego (w zł brutto):  Cena za godzinę wynajmu sali szkoleniowej x 120 | Kwota: ………………………………………………    Słownie: ……………………………………………… |
| **5** | Cena za godzinę wynajmu sali szkoleniowej na potrzeby przeprowadzenia indywidualne poradnictwo psychologicznego (w zł brutto) |  |
| **6** | Koszt wynajmu sali szkoleniowej na potrzeby przeprowadzenia indywidualne poradnictwo psychologicznego (w zł brutto Cena za godzinę wynajmu sali szkoleniowej x 300 |  |
| **7** | Cena za godzinę wynajmu sali szkoleniowej na potrzeby przeprowadzenia grupowego doradztwa zawodowego (w zł brutto) |  |
| **8** | Koszt wynajmu sali szkoleniowej na potrzeby grupowego doradztwa zawodowego (w zł brutto):  Cena za godzinę wynajmu sali szkoleniowej x 72 |  |
| **9** | Cena za godzinę wynajmu sali szkoleniowej na potrzeby przeprowadzenia grupowych treningów umiejętności i kompetencji społecznych (w zł brutto) |  |
| **10** | Koszt wynajmu sali szkoleniowej na potrzeby grupowych treningów umiejętności i kompetencji społecznych (w zł brutto):  Cena za godzinę wynajmu sali szkoleniowej x 160 |  |
| **11** | Cena za godzinę wynajmu sali szkoleniowej na potrzeby przeprowadzenia pośrednictwa pracy (w zł brutto) |  |
| **12** | Koszt wynajmu sali szkoleniowej na potrzeby przeprowadzenia pośrednictwa pracy ( w zł brutto):  Cena za godzinę wynajmu sali szkoleniowej x 400 |  |
| **13** | **Cena oferty brutto:**  **Wartość z wiersza 2 + Wartość z wiersza 4 + Wartość z wiersza 6 + Wartość z wiersza 8 + Wartość z wiersza 10 + Wartość z wiersza 12** | **Kwota: ………………………………………………**    **Słownie: ………………………………………………** |

Oświadczam, że cena podana powyżej zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty. Deklaruję, że cena oferty za przedmiot zamówienia jest ostateczna i nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy.

Oświadczam, iż uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do przygotowania właściwej oferty.

Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych zawartych w niniejszej ofercie w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 roku (t.j. Dz.U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 z poźn. zm.).

………………………………. ………………..…………………………

(miejscowość i data)

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta)

…………………………………….

Pieczątka oferenta

Załącznik 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w Postępowaniu w ramach projektu „W DOBRĄ STRONĘ **Kompleksowy program na rzecz aktywizacji** **społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem** **społecznym z subregionu tarnowskiego**”**

**Wynajem sal na potrzeby przeprowadzenia realizacji zadań merytorycznych.**

Składając ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 08.03.2017 r. w ramach prowadzonej procedury przez Zamawiającego: **Stowarzyszenie PROREW**, ul. Szymanowskiego 3/58, 25-361 Kielce, niniejszym oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określonew zapytaniu ofertowym z dnia 08.03.20174 r.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 k.k.

……………………………….. ………………..…………………………

(miejscowość i data) (podpis i pieczęć osoby upoważnionej

do reprezentowania oferenta)

Załącznik 3 – Wzóroświadczeniaw sprawie braku powiązań osobowych i kapitałowych.

…………………………………….

Pieczątka oferenta

**OŚWIADCZENIE**

**w sprawie braku powiązań osobowych i kapitałowych**

**w ramach projektu** "**W DOBRĄ STRONĘ **Kompleksowy program na rzecz aktywizacji** **społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem** **społecznym z subregionu tarnowskiego**”**

Oświadczam, iż Oferent nie jest powiązany z Zamawiającym ( **Stowarzyszenie PROREW**, ul. Szymanowskiego 3/58, 25-361 Kielce), ani z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego oraz osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez:

1. uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,

pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam również iż Oferent nie pozostaje z zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności prowadzonego postępowania.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej  
 z art.233 § 1 k.

……………………………….. ………………..…………………………

(miejscowość i data) (podpis i pieczęć osoby upoważnionej

do reprezentowania oferenta)