Kielce, 10.03.2017 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/03/2017/WDS**

na przeprowadzenie indywidualnych i grupowych spotkań z zakresu doradztwa zawodowego w ramach projektu „W DOBRĄ STRONĘ. Kompleksowy program na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z subregionu tarnowskiego”

|  |  |
| --- | --- |
| *I. Nazwa i adres Zamawiającego* | **Stowarzyszenie PROREW**, ul. Szymanowskiego 3/58, 25-361 Kielce  Biuro Zamawiającego: ul. Ogrodowa 13/4, 25-024 Kielce |
| *II. Tryb wyboru oferty* | **Postępowanie prowadzone jest** w trybie oceny i porównania ofert **zgodnie z procedurą rozeznania rynku/cen**, opisaną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020). Do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.  **Harmonogram postępowania:**  - Dnia 10.03.2017 r. zaproszenie do składania ofert.  - Dnia 18.03.2017 r. godzina 10:00 – termin złożenia ofert.  - Dnia 18.03.2017 r. – ogłoszenie decyzji o wyborze oferty. |
| *III. Przedmiot zamówienia* | **CPV 85312320-8 – Usługi doradztwa** |
| *IV. Opis przedmiotu zamówienia* | Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie indywidualnego oraz grupowego doradztwa zawodowego, a także utworzenie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji (IŚR) niezbędnej do określenia możliwości, potrzeb i zaplanowania ścieżki rozwoju dla Uczestników/czek Projektu (UP). Działania prowadzone będą dla 50 osób w dwóch edycjach po 25 osób każda, w terminach:   * identyfikacja potrzeb i potencjałów UP: 03.2017 r. (I edycja) i 09.2017 r. (II edycja) * poradnictwo zawodowe: 07-08.2017r. (I edycja) i 01-02.2018 r. (II edycja)   Uczestnikami projektu będą osoby w wieku 18-64 lata, które w pierwszej kolejności wymagają aktywizacji społecznej, w tym doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego, korzystających z PO PŻ, w tym os. niepełnosprawnych zamieszkujących województwo małopolskie.  Projekt „W DOBRĄ STRONĘ. Kompleksowy program na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z subregionu tarnowskiego” realizowany przez Stowarzyszenie PROREW w ramach Osi Priorytetowej 9.  Region Spójny Społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.2 – projekty konkursowe. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego. |
| *V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* | Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje zajęcia o charakterze indywidualnych oraz grupowych spotkań stacjonarnych z podziałem na zadania:  **A. Indywidualne doradztwo zawodowe dla 50 UP:**  Zakres przedmiotowy:  Dział ukierunkowane na identyfikację indywidualnych potrzeb i potencjałów UP. Proces diagnostyczny opierał się będzie na wykorzystaniu metody Person Centred Planning i bazował będzie na wspólnej pracy doradcy zawodowego i psychologa. Doradca za pomocą standaryzowanych narzędzi i/lub autorskich formularzy (4h/UP\*25UP\*2 edycje), współdziałając z psychologiem w zakresie planowania procesu reintegracji UP dokona kompleksowej oceny sytuacji problemowej UP w sferze osobistej/psychologicznej, społecznej, zawodowej i zdrowotnej – wskaże m.in. źródła/główne czynniki natury wewnętrznej i zewnętrznej determinujące ich wykluczenie/ryzyko wykluczenia, określi mocne i słabe strony UP. Dwutorowe działania w ww. zakresie zwieńczy opracowanie dla każdego UP Indywidualnej Ścieżki Reintegracji (IŚR), wyznaczającej plan aktywizacji społeczno-zawodowej.  **B. Grupowe doradztwo zawodowe**  Grupowe spotkania z 50 UP w ramach grupowego doradztwa zawodowego w formie praktycznych warsztatów (12h/gr x3gr [1gr = 8-9UP] x 2 edycje; 12h/UP x 50UP)  **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:**  Realizacja przedmiotu zamówienia będzie się odbywać w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie województwa małopolskiego na terenie powiatów: brzeski, dąbrowski, tarnowski i m. Tarnów. |
| *VI. Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokonywania oceny ich spełnienia* | **Istotne warunki zamówienia:**  1. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania dzienników zajęć i innych niezbędnych dokumentów wg wzorów otrzymanych od Zamawiającego oraz oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Uczestnikom i Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.  2. Limit zaangażowania personelu projektu/osób prowadzących spotkania w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w tym zakresie. Będzie też zobowiązany do jego aktualizacji podczas trwania umowy.  3. Wykonawcą / osobą prowadzącą zajęcia nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).  4. Wykonawca zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za zajęcia, które rzeczywiście się odbyły. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na zajęcia, a w przypadku gdy uczestnik przerwie zajęcia w trakcie, Wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin uczestnictwa UP w zajęciach.  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia dla UP (w tym  z niepełnosprawnościami), w szczególności:  **1. Podmiot posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. spełnia poniższe minimalne wymagania:**  a. wykonawca/kadra posiada: wykształcenie wyższe magisterskie albo ukończone odpowiednie studia podyplomowe (psychologiczne, doradztwo zawodowe lub pokrewne);  b. dysponuje kadrą z co najmniej dwuletnim doświadczeniem zawodowym w pracy z bezrobotnymi/biernymi zawodowo/poszukującymi pracy;  c. w okresie ostatniego roku przed dniem złożenia oferty, podmiot lub kadra podmiotu posiada doświadczenie w prowadzeniu indywidualnych spotkań z zakresu doradztwa zawodowego dla minimum 50 osób, w łącznym wymiarze co najmniej 250 godzin (wymagany opis doświadczenia wg wzoru z załącznika nr 3 do niniejszego Zapytania);  d. podmiot zna i potrafi posługiwać się aktywizującymi metodami nauczania;  e. podmiot lub kadra podmiotu posiada min. 3 rekomendacje od instytucji, którym świadczył usługi z zakresu indywidualnych spotkań z zakresu doradztwa zawodowego dla osób bezrobotnych/biernych zawodowo/poszukujących pracy.  Opis weryfikacji spełniania warunku:  A. Udokumentowanie minimum rocznego doświadczenia w pracy z bezrobotnymi/biernymi zawodowo/poszukującymi pracy;  B. Wykazanie co najmniej rocznego doświadczenia w prowadzeniu indywidualnych spotkań z zakresu doradztwa zawodowego dla osób bezrobotnych/biernych zawodowo/poszukujących pracy dla minimum 50 osób, w łącznym wymiarze co najmniej 250 godzin;  C. Udokumentowanie co najmniej 3 rekomendacji od instytucji, którym świadczył usługi prowadzenia z zakresu indywidualnych spotkań z zakresu doradztwa zawodowego dla osób bezrobotnych/biernych zawodowo/poszukujących pracy.  **3. Podmiot dysponuje potencjałem organizacyjno-technicznym i znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującym wykonanie zamówienia.**  Opis weryfikacji spełnienia warunku:  Oświadczenie Wykonawcy o ww. potencjale (Załącznik nr 6).  **4. Podmiot przedstawi metodykę spotkań dla Uczestników projektu sporządzoną przez osobę prowadzącą spotkania.**  Opis weryfikacji spełnienia warunku.  Opis metodyki wsparcia dla Uczestników projektu powinien zawierać (wg wzoru - Załącznik nr 5 do Zapytania):  a. ogólne zasady pracy z Uczestnikami projektu  b. etapy pracy  c. metody pracy, wykorzystanie aktywizujących metod nauczania i dobór narzędzi do poszczególnych Uczestników projektu (w tym niepełnosprawnych)  d. porozumiewanie się z Zamawiającym.  **Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.** |
| *VII. Udział podwykonawców* | Zamawiający nie wyklucza udział Podwykonawców w realizacji zamówienia. |
| *VIII. Oferta częściowa* | **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.** |
| *IX. Termin wykonania zamówienia* | Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminach: identyfikacja potrzeb i potencjałów UP: 03.2017 r. (I edycja) i 09.2017 r. (II edycja); poradnictwo zawodowe: 07-08.2017 r. (I edycja) i 01-02.2018 r. (II edycja) lub w innym terminie w okresie realizacji projektu zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego. (W poszczególne dni wskazane przez Zamawiającego w szczegółowym harmonogramie). |
| *X. Przygotowanie Oferty* | Oferta powinna być złożona (pocztą lub osobiście; decyduje data wpływu) do dnia 18.03.2017 r. godz. 10.00 w formie pisemnej w biurze Zamawiającego: ul. Ogrodowa 13/4, 25-024 Kielce w zamkniętej kopercie z dopiskiem:  „Oferta na przeprowadzenie indywidualnych i grupowych spotkań z zakresu doradztwa zawodowego w ramach projektu „W DOBRĄ STRONĘ. Kompleksowy program na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z subregionu tarnowskiego”.  **Oferta musi zawierać następujące elementy:**  1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,  2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym,  3. Załącznik nr 3 – CV dokumentujące doświadczenie zawodowe osoby prowadzącej spotkania wraz z kserokopią dyplomu magisterskiego, studiów podyplomowych,  4. Załącznik nr 4 – doświadczenie Wykonawcy,  5. Załącznik nr 5 – opis metodyki wsparcia dla Uczestnika projektu,  6. Załącznik nr 6 – oświadczenie o posiadaniu potencjału do realizacji zamówienia  6. Pozostałe, niżej wymienione załączniki  Wymagane jest złożenie wraz z ofertą wszelkich dokumentów mających znaczenie dla oceny oferty potwierdzonych za zgodność z oryginałem:   * CV osób prowadzących spotkania, * kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, * kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie, * podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych Oferenta i osób uczestniczących w realizacji zamówienia, * oświadczenie o braku karalności Oferenta i osób uczestniczących w realizacji zamówienia za przestępstwo umyślne, * podpisane oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego nr 2/03/2017/WDS w projekcie „W Dobrą Stronę”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm)”. * innych dokumentów kluczowych dla postępowania.   Ponadto, Wykonawca ma obowiązek udowodnić, że ofertę podpisała osoba uprawniona.  Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji.  Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem.  Oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie.  Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca. |
| *XI. Warunki unieważnienia postępowania* | Stowarzyszenie PROREW zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny, także w części /w podziale na zadania. |
| *XII. Kryteria wyboru oferty* | Kryteria wyboru oferty to: cena i doświadczenie.   1. **Cena: 0% - 55%,**   Kryterium Cena (C) będzie oceniane w wyniku porównania najniższej ofertowanej ceny (Cmin) z ceną podaną w ocenianej ofercie (Coof), tj: C = Cmin. / Coof. 100 pkt x 55%  Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty. Oferent może uzyskać maksymalnie 55%.   1. **Doświadczenie 0% - 45%,** gdzie:   **Doświadczenie będzie podzielone na 3 kategorie - w liczbie osób, liczbie godzin, liczbie rekomendacji.**  Kryterium Doświadczenie (Do) oceniane w wyniku porównania doświadczenia w liczbie osób objętych wsparciem wykazanego w ofercie (Doof) z doświadczeniem maksymalnym (Domax), tj: Do = Doof. / Domax. x 100pkt x 15%  Podmiot posiada udokumentowane doświadczenia z zakresu prowadzenia doradztwa zawodowego skierowanych do osób bezrobotnych/biernych zawodowo/ poszukujących pracy minimum 50 osób. Oferent może uzyskać maksymalnie 15%.  Kryterium Doświadczenie (Dh) oceniane w wyniku porównania doświadczenia w liczbie godzin świadczenia wsparcia wykazanego w ofercie (Dhof) z doświadczeniem maksymalnym (Dhmax), tj: Dh = Dhof. / Dhmax. x 100pkt x 15%  Podmiot posiada udokumentowane doświadczenie z zakresu prowadzenia doradztwa zawodowego skierowanych do osób bezrobotnych/biernych zawodowo/poszukujących pracy w wymiarze łącznym co najmniej 250 godzin. Oferent może uzyskać maksymalnie 15%.  Kryterium Doświadczenie (Dr) oceniane w wyniku porównania doświadczenia w liczbie rekomendacji wykazanego w ofercie (Drof) z doświadczeniem maksymalnym (Drmax), tj: Dr = Drof. / Drmax. x 100pkt x 15%  Podmiot posiada min. 3 rekomendacje od instytucji, którym świadczył usługi z zakresu prowadzenia doradztwa zawodowego. Oferent może uzyskać maksymalnie 15%.  Oferent w przedstawionych dokumentach musi dołożyć należytej staranności w celu przedstawienia rzetelnych informacji, zgodnych z prawdą. |
| *XIII. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty* | Ocena ofert planowana jest na dzień 18 marca 2017 r. W ww. dniu zostanie ogłoszony wybór najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Zamawiającego [www.stowarzyszenieprorew.pl](http://www.stowarzyszenieprorew.pl/).  Termin ogłoszenia wyboru oferty może zostać przełożony o czym oferenci zostaną powiadomieni za pośrednictwem strony Internetowej Zamawiającego.  Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.  W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie  Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne. W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ofertę odrzuca.  Informujemy, że Zamawiającego nie dotyczy ustawa prawo zamówień publicznych. |
| *XIV. Dodatkowe informacje* | 1. W ramach zamówienia nie można składać ofert wariantowych.  2. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości oferty, w tym podanej w załączniku nr 4, dot. doświadczenia poprzez wgląd w referencje, potwierdzenia wykonania usługi, świadectwa pracy lub inne dokumenty, które jasno potwierdzają doświadczenie prowadzących zajęcia**.**  4. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.  5. Zajęcia mogą odbywać się równolegle w grupach w podziale na części.  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.  7. Każdy Oferent /Wykonawca, niezależnie od tego czy prowadzi czy nie prowadzi działalności gospodarczej, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku personelu uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.  8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.  9. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury, maksymalnie w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury**,** z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury VAT nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia/ protokołu częściowego odbioru.  10. Dodatkowo, termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z IZ. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.  11. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.  12. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w ustalonej w umowie ilości godzin.  13. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem, tj. zmiany wyznaczonych dni i godzin zajęć, dotyczy to również spóźnień na zajęcia.  14. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku gdy Wykonawca zrealizuje zlecenie w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach.  15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia opracowanego programu oraz zawartości merytorycznej zajęć w przypadku stwierdzenia niezgodności z przedmiotem umowy i indywidualnymi potrzebami uczestnika, braku rzetelności i uchybień ze strony Wykonawcy.  16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.  17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.  18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia. uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.  19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia wszelkich zmian, do zawartej umowy na realizację usługi, które będą wymagały. formy pisemnej pod rygorem nieważności. |

*Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 2/03/2017/WDS*

   /Pieczęć lub dane Wykonawcy/

**Formularz oferty cenowej**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 2/03/2017/WDSna realizację działań w projekcie „W DOBRĄ STRONĘ. Kompleksowy program na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z subregionu tarnowskiego”.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie indywidualnego oraz grupowego doradztwa zawodowego, a także utworzenie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji (IŚR) niezbędnej do określenia możliwości, potrzeb i zaplanowania ścieżki rozwoju dla Uczestników/czek w ramach projektu „W DOBRĄ STRONĘ. Kompleksowy program na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z subregionu tarnowskiego” realizowany przez Stowarzyszenie PROREW w ramach Osi Priorytetowej 9.  Region Spójny Społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.2 – projekty konkursowe. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj spotkania** | **Proponowana cena za 1 godzinę** | **Ilość godzin\*** | **Cena 1 godzinę\*ilość godzin** |
| *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| **Indywidualne spotkania dla 50 UP w ramach doradztwa zawodowego**  **I edycja (25 osób) i II edycja (25 osób)** |  | **200** |  |
| **Grupowe spotkania z 50UP w ramach grupowego doradztwa zawodowego**  **I edycja (25 osób) i II edycja (25 osób)** |  | **72** |  |
|  | **Razem 272h** | |  |

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania usługi   
w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym nr 2/03/2017/WDS.

2. Oświadczam, iż spełniam określone w zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu.

3. Oświadczam, iż znana jest mi treść Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

4. Moja oferta **~~jest~~/nie jest** ofertą częściową *(niepotrzebne skreślić)* (przez ofertę nie częściową należy rozumieć ofertę na prowadzenie wszystkich spotkań, także w razie konieczności równolegle w podziale na części – w takim wypadku należy złożyć dokument wskazujący na fakt składania oferty jako konsorcjum lub w ramach przedsiębiorstwa). Jeżeli ofertę na prowadzenie wszystkich spotkań składa jeden prowadzący, to należy wskazać którą z ofert należy traktować jako główną a którą jako uzupełniającą w przypadku braku kolizji terminów realizacji zadań.

W przypadku odpowiedzi pozytywnej proszę o wskazanie oferty głównej i uzupełniających przez podanie rodzaju \*\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Oferta główna |  |
| Oferta uzupełniająca | Nie dotyczy |

Oświadczam, że (zaznaczyć „x”):

|  |  |
| --- | --- |
| Podmiot posiada minimum dwuletnie doświadczenie |  |
| Podmiot posiada dodatkowe udokumentowane kwalifikacje |  |

Oświadczenie Oferenta:

Niniejszym pismem oświadczam, że akceptuję wszystkie zapisy zapytania ofertowego o nr 2/03/2017/WDSi zapewniam:

* 1. należytą staranność i terminowość przy realizacji przedmiotu zamówienia,
  2. gotowość do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Stowarzyszenia PROREW,
  3. gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania,
  4. gwarancję ważności oferty przez 30 dni od daty jej złożenia,
  5. dyspozycyjność,
  6. spełniam wszystkie wymogi wskazane w ofercie, w tym dotyczące trenerów/osób realizujących zadanie, co potwierdzam załączonymi dokumentami.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty   
i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zwarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty wykonam dokumentację w trakcie spotkań opisaną w zapytaniu ofertowym oraz wymaganą przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego nr 2/03/2017/WDS w projekcie „W DOBRĄ STRONĘ. Kompleksowy program na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z subregionu tarnowskiego”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm).

- Nazwa, adres lub siedziba oferenta, numer telefonu, numer NIP/ Pesel, numer REGON:

……………………………………………………………………………………………………........................................................................................................................................

- Osoba do kontaktu:

………………………………………………………………………………………………….

 …………………….dnia…………………

Pieczęć i podpis

……………………………………………

\*\*) niepotrzebne skreślić

Do oferty załączam (proszę wymienić załączniki)

- ………………………………………………………

- ……………………………………………………....

- ………………………………………………………

- ……………………………………………………..

*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 2/03/2017/WDS*

**Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

Ja niżej podpisany/a ……………………………………………........ działając w imieniu …………………………………………….……………………………, oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo ze Stowarzyszeniem PROREW, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia PROREW lub osobami wykonującymi w imieniu STOWARZYSZENIA PROREW czynności związanych   
z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się w szczególności:

* uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
* pełnienie funkcji organu nadzorczego lub zarządzającego prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

 …………………….dnia…………………

Pieczęć i czytelny podpis

……………………………………………

*Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 2/03/2017/WDS*

**WZÓR CV**

**ŻYCIORYS ZAWODOWY**

1. Nazwisko:

2. Imię:

3. Data urodzenia:

4. Narodowość:

5. Stan cywilny:

6. Wykształcenie

|  |  |
| --- | --- |
| Instytucja  Data: od (miesiąc / rok) do (miesiąc / rok) | Uzyskane stopnie lub dyplomy: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

7. Znajomość języków obcych: Podaj stopień znajomości w skali od 1 do 5 (1 bardzo dobry; 5 podstawowy)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Język obcy | Czytanie | Mowa | Pisanie |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

8. Inne umiejętności: (np. obsługa komputera, znajomość programów itp.)

9. Obecne stanowisko:

10. Kluczowe kwalifikacje (związane z programem):

11. Doświadczenie zawodowe

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok) | Miejsce | Firma | Stanowisko | Opis obowiązków |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

12. Inne (np. publikacje, odbyte szkolenia, itp.)

**Istnieje możliwość załączenia CV wg własnego wzoru pod warunkiem, że zawiera dane jak**   
**w niniejszym wzorze.**

*Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 2/03/2017/WDS*

**Doświadczenie Wykonawcy**

Wykaz przeprowadzonych zajęć z zakresu prowadzenia doradztwa zawodowego skierowanych do osób bezrobotnych/biernych zawodowo/poszukujących pracyprzez Wykonawcę:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podmiot, dla którego zrealizowano usługę** | **Liczba godzin warsztatów/konsultacji indywidualnych** | **Okres realizacji** | **Dane kontaktowe do osoby mogącej potwierdzić należyte wykonanie usługi: imię, nazwisko, instytucja/nazwa projektu, telefon, email** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

……………………………………. ……………………………………

miejscowość, data podpis Wykonawcy

\*) niepotrzebne należy skreślić

*Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego 2/03/2017/WDS*

**Opis metodyki pracy**

**METODYKA PRACY W RAMACH SPOTKAŃ Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO**  
**DO OSÓB BEZROBOTNYCH/BIERNYCH ZAWODOWO/POSZUKUJĄCYCH PRACY**

|  |
| --- |
| 1. Ogólne zasady pracy z Uczestnikami projektu |
|  |
| 1. Etap pracy z uczestnikami projektu |
|  |
| 1. Metody pracy, wykorzystanie aktywizujących metod nauczania i dobór narzędzi w pracy z poszczególnymi Uczestnikami projektu, w tym niepełnosprawnymi |
|  |
| 1. Porozumiewanie się z Zamawiającym |
|  |

…………………………………. …………………………………….

miejscowość, data podpis Wykonawcy

\*) niepotrzebne należy skreślić

*Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego 2/03/2017/WDS*

**Oświadczenie**

**o posiadaniu potencjału do realizacji zamówienia**

W imieniu własnym (pełna nazwa Wykonawcy) …...…….………………………………..…………............................ oświadczam, że zapoznałam/-em się z warunkami Zapytania ofertowego nr 2/03/2017/WDS, z dnia 10.03.2017 r., ogłoszonego przez Stowarzyszenie PROREW i akceptuję ich treść.

Oświadczam, że posiadam potencjał organizacyjno-techniczny oraz znajduję się   
w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.

……………………………………. ……………………………………

Miejscowość, data podpis Wykonawcy

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego nr 2/03/2017/WDS w projekcie „W DOBRĄ STRONĘ. Kompleksowy program na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z subregionu tarnowskiego”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm)”.

……………………………………. ……………………………………

Miejscowość, data podpis Wykonawcy